



*Dom  
pokojnej  
staroby n.o.,  
Gbely*

## **VÝROČNÁ SPRÁVA**

### **za rok 2015**

predkladá Ing. Petra Krbicová  
riadička

schválená Správnou radou  
Domu pokojnej staroby n.o., Gbely  
dňa 03.03.2016

## **ÚVOD**

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely je neziskovou organizáciou, ktorej zakladateľom je Mesto Gbely. Je verejným poskytovateľom sociálnych služieb. Poskytuje všeobecne prospešné služby v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), a to:

1. sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ľažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovršenia dôchodkového veku:
  - a) poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovršili dôchodkový vek,
    - zariadenie pre seniorov,
    - domov sociálnych služieb,
    - denný stacionár,
  - b) domáca opatrotovateľská služba,
2. podpornú službu:
  - poskytovanie sociálnej služby v jedálni,
  - poskytovanie sociálnej služby v práčovni.

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely vykonáva za účelom zvýšenia kvality poskytovania sociálnych služieb podnikateľskú činnosť na základe živnostenského oprávnenia, a to:

- výroba hotových jedál a polotovarov,
- pohostinská činnosť (bez ubytovacích zariadení),
- pranie a žehlenie bielizne,
- výroba pekárskych a cukrárenských výrobkov.

### Identifikačné údaje:

Názov: Dom pokojnej staroby n.o., Gbely  
Sídlo: Prof. Čarského 291, 908 45 Gbely  
IČO: 36 084 514

Zakladateľ: Mesto Gbely  
IČO 00 309 524  
v zastúpení Ing. Jozefom Hazlingerom  
sídlo Námestie Slobody 1261, 908 45 Gbely

Registračné číslo: VVS/NO-44/2004  
Deň vzniku: 06.12.2004

Štatutárny orgán – riaditeľ: Ing. Petra Krbicová  
Telefón: 034 662 1227  
E-mail: riaditeľ@dpsgbely.sk

## **PREHLAD ČINNOSTI ORGANIZÁCIE**

Sociálne služby v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb sú poskytované v dvoch budovách. DPS I sa nachádza na ulici Prof. Čárskeho. V roku 2012 bolo zariadenie kompletne zrekonštruované, vrátane rekonštrukcie kuchyne, dobudovania interiéru a vonkajších úprav. DPS II sa nachádza na ulici Hudecova. Zariadenie je v prevádzke od roku 2007, vzniklo rekonštrukciou bývalej slobodárne Nafta Gbely.

Obidve zariadenia sú bezbariérové. Klienti sú ubytovaní v 1, 2 a 3-lôžkových izbách, súčasťou ktorých je interiérové vybavenie a zariadenie alarmu na privolenie pomoci. V zariadení DPS I sú sociálne zariadenia na chodbe, v zariadení DPS II má každá izba predsieň s WC a sprchovacím kútom.

Zariadenia sú od seba vzdialená 150 m, obidve sú obklopené parkom s jazierkami, súčasťou sú altánky, ktoré slúžia na oddych.

### **1. Zariadenie pre seniorov (§ 35 zákona o sociálnych službách)**

**V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba**

- a) fyzickej osobe, ktorá dovršila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovršila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

**V zariadení pre seniorov sa poskytuje:**

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie.

**V zariadení pre seniorov:**

- sú vytvorené podmienky na úschovu cenných vecí,
- sa zabezpečuje záujmová činnosť,
- sa zabezpečuje ošetrovateľská starostlivosť.

**Celková kapacita zariadenia pre seniorov je 99 miest, z toho**

- zariadenie pre seniorov, pobytová – celoročná forma, Dom pokojnej staroby I, Gbely, Prof. Čárskeho 291/14, PSČ 908 45 – 45 miest,
- zariadenie pre seniorov, pobytová – celoročná forma, Dom pokojnej staroby II, Gbely, Hudecova 1471/45, PSČ 908 45 – 54 miest.

### **2. Domov sociálnych služieb (§ 38 zákona o sociálnych službách)**

**V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe do dovršenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba:**

- a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách alebo
- b) nevidiaci alebo prakticky nevidiaci a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.

V domove sociálnych služieb sa poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie.

V domove sociálnych služieb:

- sa zabezpečuje pracovná terapia a záujmová činnosť,
- sú vytvorené podmienky na úschovu cenných vecí,
- sa zabezpečuje ošetrovateľská starostlivosť.

**Celková kapacita domova sociálnych služieb je 13 miest, z toho:**

- domov sociálnych služieb, ambulantná forma, Dom pokojnej staroby I, Gbely, Prof. Čárskeho 291, PSČ 908 45 – 3 miesta,
- domov sociálnych služieb, pobytová – celoročná forma, Dom pokojnej staroby II, Gbely, Hudecova 1471/45, PSČ 908 45 – 8 miest,
- domov sociálnych služieb, ambulantná forma, Dom pokojnej staroby II, Gbely, Hudecova 1471/45, PSČ 908 45 – 2 miesta.

Na úseku starostlivosti o klienta v zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb zabezpečovalo odbornú ošetrovateľskú a opatrovateľskú činnosť 32 zamestnancov, z toho:

- 2 hlavné sestry,
- 4 zdravotné sestry,
- 26 opatrovateľiek.

V rámci národných projektov na podporu vytvorenia pracovných miest boli do pracovného pomera prijatí zamestnanci na pracovnú pozíciu asistent ošetrovateľa. Títo zamestnanci vypomáhali opatrovateľkám, v roku 2015 bol ich počet nasledovný:

- |                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| • od 01.01.2015 do 31.08.2015 | 6 zamestnancov |
| • od 01.04.2015 do 30.09.2015 | 4 zamestnanci  |
| • od 01.11.2015 do 31.12.2015 | 3 zamestnanci  |

V zariadení sa zabezpečovala zdravotná starostlivosť prostredníctvom odborných lekárov.

meno odborného lekára	odbor	interval návštěv
MUDr. Sadloň Ján	praktický lekár	1 x týždenne
MUDr. Sabo Rastislav	praktický lekár	podľa potreby
MUDr. Kajabová Renáta	psychiater	1 x mesačne

Ošetrovateľský a opatrovateľský personál sa zúčastnil odborných seminárov, a to:

- práca s klientom postihnutým Alzheimerovým ochorením,
- nácvik prvej pomoci.

Klientom zariadenia je okrem odborných a obslužných činností, poskytované aj zabezpečenie voľno-časových aktivít, najmä formou ergoterapie, arteterapie a muzikoterapie a formou rôznych výletov a podujatí, ktoré vypĺňajú klientom voľný čas a zvyšujú kvalitu ich života.

V roku 2015 boli pre našich klientov organizované nasledovné aktivity:

- posedenie s členmi Jednoty dôchodcov na Slovensku,
- deň svätého Valentína,
- fašiangová zábava a pochovávanie basy,
- vystúpenie kresťanskej mládeže,
- stavanie máje,
- vystúpenie detí na Deň matiek,
- svätođdušná púť v Šaštíne,
- grilovačka v Adamove,
- vystúpenie detí zo základnej školy,
- návšteva partnerského zariadenia Domov Barborka Unín,
- kvetinový deň v Holíči,
- rozlúčka s prázdninami,
- púť k Sedembolestnej Panne Márii v Šaštíne,
- prehliadka seniorských speváckych súborov v Skalici,
- jesenná olympiáda,
- slávnostná akadémia spojená s vystúpením speváckej skupiny Gbelan,
- vystúpenie v Holíči „Známe duetá“,
- návšteva Mikuláša,
- vystúpenie mažoretiek zo Šaštína,
- pečenie a zdobenie medovníkov,
- vystúpenie speváckeho súboru Senior,
- jaslicková pobožnosť v podaní gbeliskej mládeže,
- silvestrovská zábava.

Väčšina prijímateľov sociálnej služby, ktorí sú ubytovaní v zariadení, sú ženy.

vek v rokoch	ZPS Prof. Čárskeho	ZPS Hudecova	DSS Prof. Čárskeho	DSS Hudecova	spolu	percentuálny podiel
do 62			5	6	11	10,09 %
63 – 79	15	35			50	45,87 %
80 – 89	24	19			43	39,45 %
90 a viac	2	3			5	4,59 %
spolu	41	57	5	6	109	100,00 %

pohlavie	ZPS Prof. Čárskeho	ZPS Hudecova	DSS Prof. Čárskeho	DSS Hudecova	spolu	percentuálny podiel
ženy	31	43	1	1	76	69,72 %
muži	10	14	4	5	33	30,28 %
spolu	41	57	5	6	109	100,00 %

Rozdelenie prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti na sociálnu službu je nasledovné.

stupeň odkázanosti	ZPS Prof. Čárskeho	ZPS Hudecova	DSS Prof. Čárskeho	DSS Hudecova	spolu	percentuálny podiel
IV	7	2			9	8,26 %
V	6	6		1	13	11,93 %
VI	28	49	5	5	87	79,81 %
spolu	<b>41</b>	<b>57</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>109</b>	<b>100,00 %</b>

Sociálna služba zariadenie pre seniorov a sociálna služba domov sociálnych služieb sú financované z dotácie od Mesta Gbely na základe poskytnutého finančného príspevku na financovanie sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a z úhrad od prijímateľov sociálnych služieb.

Úhrada za sociálnu službu je stanovená na základe Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Gbely č. 1/2012 O úhradách za poskytovanie sociálnych služieb a v priemere pri celomesačnom pobytne klienta predstavuje 275,00 EUR v budove Prof. Čárskeho a 338,00 EUR v budove Hudecova.

### **3. Domáca opatrovateľská služba**

Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá

- je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a
- je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.

Domáca opatrovateľská služba je služba poskytovaná v prirodzenom domácom prostredí. V rámci pomoci pri úkonoch sebaobsluhy sa poskytuje pomoc pri hygiene, stravovaní a dodržiavaní pitného režimu, vyprázdrovaní, obliekaní a vyzliekaní, mobilite, motorike a dodržiavaní liečebného režimu. Úkony starostlivosti o domácnosť zahŕňajú najmä nákupy, prípravu a zohrievanie jedla, bežné upratovanie v domácnosti a starostlivosť o lôžko. Základné sociálne aktivity pozostávajú predovšetkým zo sprevodu na lekárské vybavenie a na vybavenie úradných záležitostí a sprievod pri záujmových činnostiach.

Domácu opatrovateľskú službu zabezpečovali v roku 2015 tri opatrovateľky, celkovo bolo poskytnutých 2.702,50 hodín domácej opatrovateľskej služby.

Domáca opatrovateľská služba je financovaná z dotácie od Mesta Gbely a z úhrad od opatrovaných. Úhrada za domácu opatrovateľskú službu je stanovená vo výške 1,85 EUR/hod na základe Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Gbely č. 1/2012 O úhradách za poskytovanie sociálnych služieb.

### **4. Poskytovanie sociálnej služby v jedálni**

V jedálni sa poskytuje stravovanie fyzickej osobe, ktorá

- nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
- má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
- dovŕšila dôchodkový vek.

Sociálnu službu jedáleň využívajú najmä seniori z mesta Gbely, a to buď formou stravovania v zariadení na ulici Prof. Čárskeho alebo im je sociálna služba jedáleň poskytovaná formou donášky stravy do domácnosti.

Úhrada za sociálnu službu jedáleň je stanovená vo výške 1,80 EUR/obed bez donášky stravy a 2,15 EUR/obed s donáškou stravy na základe Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Gbely č. 1/2012 O úhradách za poskytovanie sociálnych služieb. Mesto Gbely poskytuje na túto sociálnu službu dotáciu vo výške 0,20 EUR/obed.

Sociálna služba jedáleň je poskytovaná aj obyvateľom Domova Barborka Unín, n.o. a seniorom v obci Petrova Ves.

sociálna služba jedáleň	počet odobratých jedál v roku 2015
seniori Gbely – obed	25 584
seniori Petrova Ves – obed	5 286
seniori Unín – obed	10 273
seniori Unín – večera	5 551
<b>spolu</b>	<b>46 694</b>

## **5. Podnikateľská činnosť**

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely vykonáva za účelom zvýšenia kvality poskytovania sociálnych služieb podnikateľskú činnosť, a to najmä v oblasti pohostinskej činnosti – prípravy obedov pre fyzické osoby a rôzne podnikateľské subjekty. V rámci podnikateľskej činnosti sa pripravujú dva druhy jedla. V roku 2015 sa pripravilo 16.268 obedov.

## **6. Denný stacionár**

Poskytovanie sociálnej služby denný stacionár bolo z Registra poskytovateľov sociálnych služieb, ktorý vedie Trnavský samosprávnej kraj, vymazané. Sociálna služba sa v roku 2015 neposkytovala. Zosúladenie s registrom neziskových organizácií, ktorý vedie Okresný úrad Trnava, bude vykonané na základe zmeny štatútu v roku 2016.

## **7. Poskytovanie sociálnej služby v práčovni**

Poskytovanie sociálnej služby v práčovni bolo z Registra poskytovateľov sociálnych služieb, ktorý vedie Trnavský samosprávnej kraj, vymazané. Sociálna služba sa v roku 2015 neposkytovala. Zosúladenie s registrom neziskových organizácií, ktorý vedie Okresný úrad Trnava, bude vykonané na základe zmeny štatútu v roku 2016.

## ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLAĐNÝCH UKAZOVATEĽOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely viedie účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Viedie oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami a oddelene výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

Ročná účtovná závierka tvorí prílohu tejto výročnej správy a obsahuje:

- súvahu,
- výkaz ziskov a strát,
- poznámky.

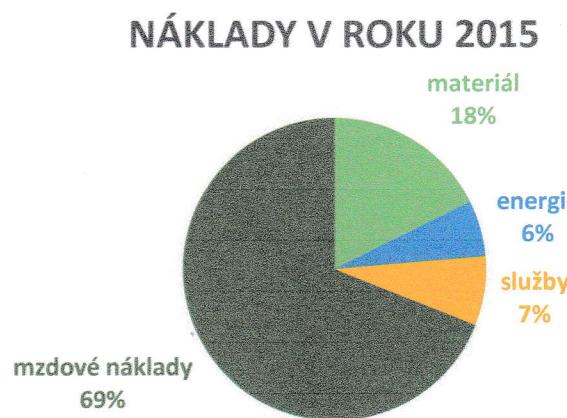
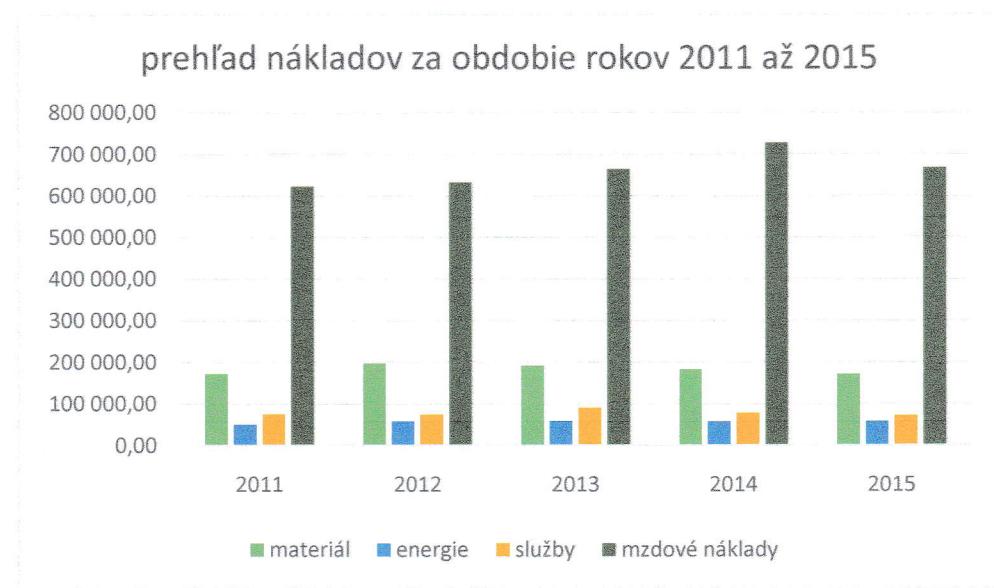
	NÁKLADY				
	2011	2012	2013	2014	2015
spotreba materiálu	171 561,00	197 052,55	191 456,69	182 225,95	170 821,43
spotreba energie	50 857,00	57 960,09	59 280,87	57 584,05	58 162,03
opravy a udržiavanie	3 705,00	4 954,77	12 376,70	10 842,92	4 850,04
cestovné					18,46
náklady na reprezentáciu	112,00	203,96	222,05	177,66	59,88
ostatné služby (nájomé, telefónne poplatky, TKO, školenia, správne poplatky, stočné ...)	55 864,00	55 613,92	66 044,49	60 346,51	56 118,63
mzdové náklady	451 357,00	460 014,44	477 071,44	523 325,66	479 655,95
zákonné poistenie	154 786,00	155 883,16	167 521,98	183 766,77	167 856,67
ostatné sociálne poistenie (doplňkové dôchodkové sporenie)	375,00	381,80	401,72	438,24	594,60
zákonné sociálne náklady (tvorba SF, PN, náklady na stravovanie zamestnancov vo výške 55% z ceny jedla)	15 423,00	15 842,35	18 968,98	19 022,89	19 166,03
ostatné sociálne náklady (zdravoné preukazy a prehliadky)	160,00	150,00	207,00	274,00	176,00
ostatné dane a poplatky	81,00	182,46	281,96	88,46	127,96
ostatné pokuty a penále			99,00		
odpisanie pohľadávky		941,48			5 747,82
úroky	31,00				
kurzové straty	15,00				
iné ostatné náklady (bankové poplatky, poistenie áut, majetku ....)	3 129,00	3 524,73	3 219,50	2 658,76	2 127,44
odpisy	11 183,00	7 891,00	7 533,14	3 634,53	2 459,08
<b>spolu</b>	<b>918 639,00</b>	<b>960 596,71</b>	<b>1 004 685,52</b>	<b>1 044 386,40</b>	<b>967 942,02</b>

	VÝNOSY				
	2011	2012	2013	2014	2015
tržba za vlastné výrobky	466,00	461,00	569,26	505,80	646,38
tržby z predaja služieb (úhrady za poskytované sociálne služby)	386 638,00	426 062,80	492 646,42	495 975,81	498 342,78
aktivácia vnútroorganizačných služieb (hodnota stravy zamestnancov)	14 439,00	14 175,90	16 445,70	18 084,90	17 040,30
úroky	268,00	4 022,94	1 412,29	1 252,56	400,02
prijaté príspevky od iných organizácií	980,00	3 465,00	300,00	200,00	450,00
prijaté príspevky od fyzických osôb	850,00	2 818,30	2 365,02	900,00	270,00
príspevky z podielu zaplatenej dane	3 022,00	2 397,30	4 982,84	3 778,88	4 145,69
dotácie (na sociálne služby)	547 410,00	463 473,87	465 305,89	458 277,75	446 184,58
<b>spolu</b>	<b>954 073,00</b>	<b>916 877,11</b>	<b>984 027,42</b>	<b>978 975,70</b>	<b>967 479,75</b>

výsledok hospodárenia hlavná činnosť	35 434,00	-43 719,60	-20 658,10	-65 410,70	-462,27
--------------------------------------	-----------	------------	------------	------------	---------

Z uvedeného prehľadu nákladov a výnosov vyplýva, že finančná situácia neziskovej organizácie bola v roku 2015 zastabilizovaná, čo bolo aj hlavným cieľom. Z dlhodobého hľadiska je potrebné venovať pozornosť zabezpečeniu samofinancovania zariadenia.

	NÁKLADY HLAVNÁ ČINNOSŤ				
	2011	2012	2013	2014	2015
materiál	171 561,00	197 052,55	191 456,69	182 225,95	170 821,43
energie	50 857,00	57 960,09	59 280,87	57 584,05	58 162,03
služby	74 120,00	73 312,32	89 776,84	77 748,84	71 509,31
mzdové náklady	622 101,00	632 271,75	664 171,12	726 827,56	667 449,25
<b>spolu</b>	<b>918 639,00</b>	<b>960 596,71</b>	<b>1 004 685,52</b>	<b>1 044 386,40</b>	<b>967 942,02</b>



		2011	2012	2013	2014	2015
priemerný evidenčný počet zamestnancov vo FO		71,0	69,0	77,0	79,3	79,2
v tom	zamestnanci na plný pracovný čas	49,0	46,0	59,0	64,3	68,2
	zamestnanci na kratší pracovný čas	22,0	23,0	18,0	15,0	11,0
priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný na plne zamestnaných		69,0	65,0	72,0	76,0	72,9

pracovné zaradenie	ZPS a DSS	domáca opatrovateľská služba	sociálna služba jedáleň	podnikateľská činnosť	spolu
riadiaci a ekonomicí zamestnanci	6,0				6,0
zdravotné sestry	4,0				4,0
sociálni pracovníci	5,0				5,0
opatrovateľky	25,7	1,7			27,4
kuchári	4,9		2,1	1,0	8,0
pomocní kuchári	2,5		1,0	0,5	4,0
obslužný personál	7,7				7,7
projekty ÚPSVaR	10,8				10,8
<b>spolu</b>	<b>66,6</b>	<b>1,7</b>	<b>3,1</b>	<b>1,5</b>	<b>72,9</b>

riadiaci a ekonomicí zamestnanci - riaditeľ, vedúca stravovacej prevádzky, hlavné sestry, ekonómka, personalistka

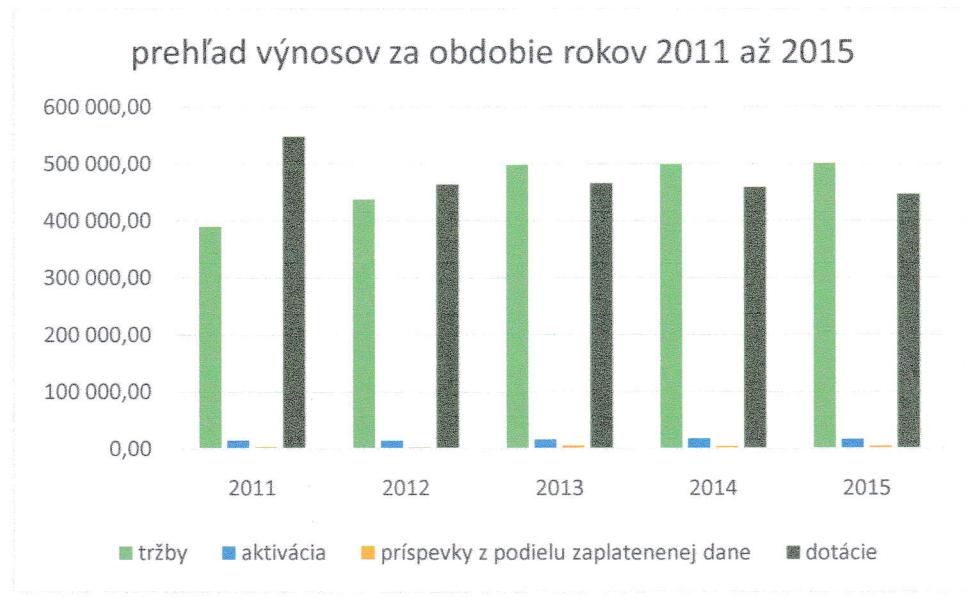
obslužný personál - upratovačky, práčky, údržbár, pomocná sila

projekty UPSVaR - chránené pracovisko vrátnica, asistenti opatrovateľa a ošetrovateľa

V roku 2015 bola priemerná hrubá mzda opatrovateľky vo výške 644,00 EUR vrátane výkonnostného príplatku, príplatku za zmennosť a príplatkov za prácu vo sviatok, za prácu v noci a v sobotu a nedeľu a vrátane odmien.

Z dôvodu zmeny zákona o sociálnych službách bola v roku 2015 oproti predchádzajúcemu obdobiu znížená dotácia z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb celkovo o 11.040,00 EUR. Dotácia predstavovala v roku 2015 výšku 431.640,00 EUR. V rovnakej výške bude poskytnutá dotácia aj roku 2016.

	VÝNOSY HLAVNÁ ČINNOSŤ				
	2011	2012	2013	2014	2015
tržby	389 202,00	436 830,04	497 292,99	498 834,17	500 109,18
aktivácia	14 439,00	14 175,90	16 445,70	18 084,90	17 040,30
príspevky z podielu zaplatenej dane	3 022,00	2 397,30	4 982,84	3 778,88	4 145,69
dotácie	547 410,00	463 473,87	465 305,89	458 277,75	446 184,58
<b>spolu</b>	<b>954 073,00</b>	<b>916 877,11</b>	<b>984 027,42</b>	<b>978 975,70</b>	<b>967 479,75</b>



## VÝROK AUDÍTORA

V zmysle zákona č. 213/1997 o neziskových organizáciach v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona o sociálnych službách musí byť účtovná závierka overená audítorm. Správa auditora o overení ročnej účtovnej závierky Domu pokojnej staroby n.o., Gbely tvorí prílohu tejto výročnej správy.

## PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOV, PREHĽAD ROZSAHU PRÍJMOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely hospodáril podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky.

		schválený rozpočet na rok 2015 (2. zmena)	skutočné plnenie a čerpanie k 31.12.2015	% plnenia rozpočtu k 31.12.2015 voči schválenému rozpočtu
<b>Príjmy:</b>				
223001	za predaj výrobkov, tovarov a služieb	494 000,00	492 483,91	99,69%
242	úroky z vkladov	1 000,00	400,02	40,00%
311	iné príjmy	8 500,00	8 604,18	101,23%
312001	príspevky z podielu zaplatenej dane 2%	4 100,00	4 145,69	101,11%
312001	finančný príspevok z MPSVaR SR	430 130,00	430 131,85	100,00%
312007	dotácie z rozpočtu obce	12 270,00	12 267,20	99,98%
	národné projekty ÚPSVaR – dotácia	10 220,00	7 077,63	69,25%
	rezerva z bankových účtov – hardware a software	6 000,00	4 592,41	76,54%
	rezerva z bankových účtov	4 600,00	0,00	0,00%
<b>Bežné príjmy spolu:</b>		<b>970 820,00</b>	<b>959 702,89</b>	

		schválený rozpočet na rok 2015 (2. zmena)	skutočné plnenie a čerpanie k 31.12.2015	% čerpania rozpočtu k 31.12.2015 voči schválenému rozpočtu
<b>Výdavky:</b>				
611	mzdové náklady	485 000,00	483 756,11	99,74%
	bežné transfery (PN)	3 150,00	2 954,58	93,80%
625	poistné	167 100,00	166 947,05	99,91%
627	DDP	570,00	567,80	99,61%
632001	energie, stočné	70 000,00	69 709,30	99,58%
633006	zdravotný, kancelársky, čistiaci a iný materiál	18 500,00	17 522,70	94,72%
633011	potraviny	154 000,00	147 100,46	95,52%
634002	opravy a udržiavanie áut	1 000,00	903,68	90,37%
635004	opravy a udržiavanie výtahov, ostatné	4 050,00	4 088,06	100,94%
636001	nájomné budov	30 600,00	30 547,68	99,83%
637004	služby	18 500,00	16 557,52	89,50%
637016	čerpanie sociálneho fondu	6 950,00	6 933,72	99,77%
	národné projekty ÚPSVaR - mzd	5 400,00	5 452,20	100,97%
	nákup hardware a software	6 000,00	4 655,41	77,59%
<b>Bežné výdavky spolu:</b>		<b>970 820,00</b>	<b>957 696,27</b>	

Rozdiel medzi príjmami a výdavkami je vo výške 2.006,62 EUR.

Z rozpočtu Mesta Gbely bola poskytnutá dotácia vo výške 12.267,20 EUR. Položka je tvorená:

- dotácia na sociálnu službu jedáleň vo výške 5.000,00 EUR,
- dotácia na domácu opatrovateľskú službu vo výške 9.000,00 EUR,
- vrátená nevyčerpaná dotácia Mestu Gbely za rok 2014 vo výške 1.732,80 EUR.

Z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky bola poskytnutá dotácia na poskytovanie sociálnych služieb nasledovne:

- sociálna služba zariadenie pre seniorov vo výške 380.160,00 EUR,
- sociálna služba domov sociálnych služieb vo výške 51.480,00 EUR,
- vrátená dotácia z dôvodu neobsadených miest (za počet dní 139) vo výške 1.508,15 EUR.

## STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Prehľad o stave a pohybe majetku za rok 2015 je nasledovný:

	stavby	samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	dopravné prostriedky	obstaranie dlhodobého hmotného majetku	spolu
<b>prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>	13 295,36	46 024,12	22 857,71		82 177,19
prírastky		2 868,00		2 868,00	5 736,00
úbytky		2 512,88		2 868,00	5 380,88
presuny					
stav ku koncu bežného účtovného obdobia	13 295,36	46 379,24	22 857,71		82 532,31
<b>oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>	4 654,77	32 706,04	22 857,71		60 218,52
prírastky	665	4 587,46			5 252,46
úbytky		2 512,88			2 512,88
stav ku koncu bežného účtovného obdobia	5 319,77	34 780,62	22 857,71		62 958,10
<b>zostatková hodnota</b>					
stav ku konci predchádzajúceho účtovného obdobia	8 640,59	13 318,08			21 958,67
<b>stav ku koncu bežného účtovného obdobia</b>	<b>7 975,59</b>	<b>11 598,62</b>			<b>19 574,21</b>

krátkodobý finančný majetok	stav na konci bežného účtovného obdobia	stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
pokladnica, ceniny	1 758,19	16 533,05
bežné bankové účty	202 041,16	190 976,23
<b>spolu</b>	<b>203 799,35</b>	<b>207 509,28</b>

Pohľadávky v hlavnej činnosti predstavujú sumu vo výške 17.802,67 EUR, ktoré sa skladajú z nasledovných položiek:

- pohľadávka za sociálnu službu jedáleň (Petrova Ves, Unín – v lehote splatnosti) vo výške 3.596,55 EUR,
- pohľadávka za sociálnu službu zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb (klienti, ktorým nepostačuje výška príjmu na úhradu za poskytované sociálne služby) vo výške 7.075,00 EUR,

- pohľadávka voči ÚPSVaR Senica za vyplatené mzdy a odvody zamestnávateľa na zdravotné a sociálne poistenie za projekty na podporu zamestnanosti vo výške 6.993,48 EUR,
- pohľadávka voči ÚPSVaR Senica za ochranné pracovné prostriedky za projekty na podporu zamestnanosti vo výške 137,64 EUR.

	stav ku koncu bežného účtovného obdobia	stav ku koncu bezprostredne predchádzajúcich o účtov. obdobia
pohľadávky za hlavnú činnosť	17 802,67	25 311,40
pohľadávky za podnikateľskú činnosť	5 044,90	4 468,20
<b>pohľadávky spolu</b>	<b>22 847,57</b>	<b>29 779,60</b>

	stav ku koncu	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
pohľadávky do lehoty splatnosti	12 454,07	15 601,66
pohľadávky po lehote splatnosti	10 393,50	14 177,94
<b>pohľadávky spolu</b>	<b>22 847,57</b>	<b>29 779,60</b>

Prehľad záväzkov k 31.12.2015 je nasledovný:

druh záväzkov	stav ku koncu	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
záväzky z obchodného styku	12 398,67	14 047,87
záväzky voči zamestnancom	27 295,14	29 271,96
záväzky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniám	21 351,53	23 492,18
daňové záväzky	3 316,40	3 808,73
záväzky z dôvodu finančných vzťahov k ŠR a rozpočtom územnej samosprávy		1 732,80
ostatné záväzky	929,06	1 685,78
<b>krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>65 290,80</b>	<b>74 039,32</b>
z toho:		
záväzky so zostatkou dobu splatnosti do jedného roka	65 290,80	74 039,32
záväzky po lehote splatnosti		
<b>dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>28 046,46</b>	<b>34 022,84</b>
z toho:		
záväzky so zostatkou dobu splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	735,84	712,87
záväzky so zostatkou dobu splatnosti viac ako päť rokov (dlhodobé preddavky od klientov)	27 310,62	33 309,97

## EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Ekonomicky oprávnené náklady boli vyčíslené v zmysle ust. § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách. Celkové náklady na poskytovanie sociálnej služby zariadenie pre seniorov a sociálnej služby domov sociálnych služieb boli ponížené o sumu 5.747,82 EUR, čo sú odpísané pohľadávky voči poberateľom sociálnej služby, ktorí zomreli, a ktorých majetok v dedičskom konaní nepostačoval na úhradu pohľadávky.

druh nákladov	náklady hlavná činnosť	z toho		
		domáca opatrovateľská služba	sociálna služba jedáleň	zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb
mzdy	479 655,95	10141,71	27 374,18	442 140,06
poistné zamestnávateľ	167 856,67	3628,34	9 635,71	154 592,62
energie	58 162,03		6 405,63	51 756,40
materiál	170 821,43		53 006,59	117 814,84
údržba	4 850,04		0	4 850,04
služby	56 118,63		1 483,78	54 634,85
odpisy	2 459,08		0	2 459,08
ostatné náklady	28 018,19	287,74	410,61	27 319,84
<b>spolu</b>	<b>967 942,02</b>	<b>14 057,79</b>	<b>98 316,50</b>	<b>855 567,73</b>

druh nákladov	zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb	vylúčenie nákladov	ekonomicky oprávnené náklady
mzdy	442 140,06		442 140,06
poistné zamestnávateľ	154 592,62		154 592,62
energie	51 756,40		51 756,40
materiál	117 814,84		117 814,84
údržba	4 850,04		4 850,04
služby	54 634,85		54 634,85
odpisy	2 459,08		2 459,08
ostatné náklady	27 319,84	5747,82	21 572,02
<b>spolu</b>	<b>855 567,73</b>	<b>5747,82</b>	<b>849 819,91</b>

Celkové ekonomicky oprávnené náklady v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb boli vo výške 849.819,91 EUR. Priemerný počet poberateľov sociálnej služby bol 112.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby zariadenie pre seniorov a jedného prijímateľa sociálnej služby domov sociálnych služieb za rok sú vo výške 7.587,68 EUR.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby zariadenie pre seniorov a jedného prijímateľa sociálnej služby domov sociálnych služieb za mesiac sú vo výške 632,31 EUR.

## **ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE**

Uplynutím funkčného obdobia zaniklo členstvo v správnej rade nasledovným členom:

- Ing. Nataša Londarevová – predseda,
- JUDr. Renáta Audová – člen,
- Ing. Kornel Činovský – člen,
- Doc. Mgr. Štefan Komorný, ArtD. – člen,
- Mgr. Andrea Hrubšová – člen.

Uznesením Mestského zastupiteľstva Gbely boli dňa 23.02.2015 zvolení noví členovia správnej rady nasledovne:

- Mgr. Andrea Šupíková,
- Ing. Ľubomír Papánek,
- Ing. Dana Vaňková,
- RNDr. Miroslav Žilínek.

V zmysle štatútu neziskovej organizácie je stálym členom správnej rady primátor Mesta Gbely:

- Ing. Jozef Hazlinger.

Uplynutím funkčného obdobia zaniklo členstvo v dozornej rade nasledovným členom:

- Ing. Gabriela Kováčová – predseda,
- Dana Konečná – člen,
- Viera Pechová – člen.

Uznesením Správnej rady Domu pokojnej staroby n.o., Gbely boli dňa 30.03.2015 zvolení noví členovia dozornej rady:

- Mgr. Dana Beňová,
- Ing. Gabriela Kováčová,
- Tomáš Papánek.

Uznesením Správnej rady Domu pokojnej staroby n.o., Gbely bol dňa 30.03.2015 zvolený predseda Správnej rady Domu pokojnej staroby n.o., Gbely:

- RNDr. Miroslav Žilínek.

Uznesením Správnej rady Domu pokojnej staroby n.o., Gbely bola dňa 01.06.2015 na vlastnú žiadosť z dôvodu odchodu do dôchodku odvolaná k 31.08.2015 riaditeľka:

- Ing. Blažena Chocholáčková.

Uznesením Správnej rady Domu pokojnej staroby n.o., Gbely bola dňa 05.08.2015 zvolená od 01.09.2015 riaditeľka:

- Ing. Petra Krbicová.

### **Aktuálne zloženie správnej rady:**

- RNDr. Miroslav Žilínek – predseda,
- Ing. Jozef Hazlinger – člen,
- Ing. Ľubomír Papánek – člen,
- Ing. Dana Vaňková – člen,
- Mgr. Andrea Šupíková – člen.

### **Aktuálne zloženie dozornej rady:**

- Mgr. Dana Beňová – člen,
- Ing. Gabriela Kováčová – člen,
- Tomáš Papánek – člen.

**Aktuálny riaditeľ:**

- Ing. Petra Krbicová.

**ZÁVER**

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely dodržal v roku 2015 stanovený rozpočet, uskutočnil len také platby, ktoré boli do výšky reálne prijatých príjmov.

Správna rada súhlasila s použitím finančných prostriedkov z rezervy z predchádzajúcich rokov na nákup software a hardware. Boli nakúpené 3 ks počítačových zostáv s príslušenstvom, zároveň bolo uskutočnené sieťové prepojenie budov a zakúpené úložisko dát, čím sa zlepšila komunikácia a operatívnosť v ekonomickej oblasti.

Mzdové náklady predstavujú v celkovej štruktúre nákladov 69%. Počet zamestnancov od roku 2011 do roku 2014 rástol, napriek tomu, že výnosy postupne klesajú. Výška dotácie na poskytovanie sociálnej služby zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb postupne klesá. V posledných piatich rokoch nastal prvý pokles v roku 2012, a to z dôvodu zmeny spôsobu financovania – financovanie týchto sociálnych služieb prešlo z Trnavského samosprávneho kraja na Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Druhý pokles nastal v roku 2015, a to z dôvodu zmeny v zákone o sociálnych službách, a následnej preregistrácie väčšiny klientov z domova sociálnych služieb do zariadenia pre seniorov. Oproti roku 2011 poklesol výnos z celkových dotácií o 18,5%, čo predstavuje pokles o 101.225,42 EUR. Napriek tomu počet zamestnancov v roku 2014 bol o 10% vyšší ako v roku 2011. V roku 2015 poklesol počet zamestnancov oproti roku 2014 o 4%.

Mzdy zamestnancov postupne v zmysle zákona rastú, výška úhrad za poskytované sociálne služby sa však od roku 2012 nezmenila. I z tohto dôvodu je čoraz ľažšie udržať vyrovnaný rozpočet.

V personálnej oblasti bolo nutné k 31.12. preradiť niektorých zamestnancov do nižších platových tried, nakoľko nespĺňali kvalifikačné predpoklady na zaradenie do príslušnej platovej triedy.

V oblasti úhrad za poskytované sociálne služby boli zistené nedostatky, a to najmä v oblasti platenia za poskytované sociálne služby. Niektorým prijímateľom sociálnych služieb nepostačovala výška príjmu na úhradu za poskytovanú sociálnu službu, niektorí prijímatelia platili za poskytnuté služby s jednomesačným alebo dvojmesačným oneskorením. Klientom boli zasланé výzvy na úhradu nedoplatkov, boli oslovení príbuzní, s ktorými boli uzavorené zmluvy o platení úhrady za sociálnu službu. Jeden prijímateľ z dôvodu nepostačujúceho príjmu na úhradu za poskytnutú sociálnu službu odišiel do iného zariadenia.

Boli urobené opatrenia v oblasti vyplácania zostatku finančných prostriedkov zverených do úschovy zariadenia po úmrtí klienta. Tieto sa prihlasujú do dedičského konania a sú vyplácané príslušným dedičom až na základe právoplatného rozhodnutia o dedičstve.

Z dôvodu zlepšenia evidencie finančných prostriedkov zverených od prijímateľov sociálnych služieb do úschovy zariadenia, bola rozdelená práca so zmluvami a finančnými prostriedkami medzi dve sociálne pracovníčky – v každej z budov jedna pracovníčka. Boli odstránené tzv. sáčkové pokladnice, kde sa finančné prostriedky jednotlivých klientov viedli fyzicky v pokladnici pre každého klienta zvlášť, čím vznikala v pokladnici vysoká finančná hotovosť. Zaviedli sa karty pre jednotlivých klientov v exceli, ktoré sa sumarizujú v sumárnej karte. Tým, že sa práca s finančnými prostriedkami klientov v hotovosti a na bankovom účte

rozdelenia medzi dve pracovníčky, vznikol systém vzájomnej kontroly, kedy stav finančných prostriedkov v jednotlivých pokladničiach a na bankovom účte musí súhlasit' s finančnými prostriedkami vedenými na jednotlivých kartách klientov.

Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb boli určené na 30 kalendárnych dní bez ohľadu na to, či je v príslušnom mesiaci 31 dní, 30 dní alebo 28 dní. Týmto sa klientom, ktorí boli v zariadení ubytovaní celý rok, poskytovala 4 kalendárne dni v roku strava a služba upratovanie a pranie zdarma. Na základe tejto skutočnosti boli k 31.12. urobené všetkým prijímateľom týchto sociálnych služieb dodatky k zmluvám, aby klienti platili úhradu za poskytované služby za toľko dní, koľko dní ju aj skutočne prijímajú.

Z dôvodu neustále sa zvyšujúcej spotreby vody v budove na Hudecovej ulici bola urobená uzávierka dodávky vody, pričom sa sledovaním vodomeru zistilo, že odber vody stále prebieha. V mesiaci október 2015 bola odstránená porucha na vodovodnej prípojke, čím sa podstatne znížili náklady na vodné a stočné v tejto budove.

Rok 2015 bol náročný a zložitý. Napriek tomu sa nám podarilo zachovať vysokú úroveň poskytovania sociálnych služieb, a to najmä vďaka obetavému a trpežlivému prístupu zamestnancov k ľuďom, ktorí ich pomoc potrebujú. Aj v budúcnosti budeme klášť dôraz na kvalitu poskytovaných sociálnych služieb.

**Správa nezávislého audítora**  
**o overení účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2015**  
**správnej rade neziskovej organizácie**

**Dom pokojnej staroby n.o., Gbely**

**F E B R U Á R   2016**

# **Správa nezávislého audítora**

## **správnej rade neziskovej organizácie**

### **Dom pokojnej staroby n.o., Gbely**

#### **Správa k účtovnej závierke**

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky účtovnej jednotky organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely, IČO 36 084 514, ktorá obsahuje súvahu k 31.decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

#### *Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku*

Riaditeľka organizácie je zodpovedná za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

#### *Zodpovednosť audítora*

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom účtovnej jednotky, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

*Názor*

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31.decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Senica, 29. februára 2016

RVC Senica s.r.o.  
M.Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T



*Urbanová*

Ing.Terézia Urbanová  
Zodpovedný audítör  
Licencia SKAU č.658

## ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1. 12. 2015

Číselné údaje sa zároveň užívajú vpravo, ostatné údaje sa písu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú palickovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čierrou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H I J K L M N O P Q R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo IČO SID	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimořiadna	(vyznači sa x)	Mesiac	Rok
			Za obdobie	od 01 2015 do 12 2015
2021940998 36084514 SK NACE 87.30.0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 01 2014 do 12 2014

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznači sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Prof. Čarského

Číslo

291

PSČ

Obec

90845 Gbely

Číslo telefónu

034 / 6542836 0 /

Číslo faxu

E-mailová adresa

ekonom@dpsgbely.sk

Zostavená dňa: 15.02.2016	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavanie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 03.03.2016	<i>Štefan</i>	<i>Štefan</i>	<i>Ky</i>

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentácie pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	82532,31	62958,10	19574,21	21958,67
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	82532,31	62958,10	19574,21	21958,67
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	13295,36	5319,77	7975,59	8640,59
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	46379,24	34780,62	11598,62	13318,08
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	22857,71	22857,71	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	233697,02		233697,02	245973,58
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	7050,10		7050,10	8684,70
Materiál (112 + 119) - 191	031	7050,10		7050,10	8684,70
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	22847,57		22847,57	29779,60
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	15854,09		15854,09	19556,89
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovaci účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	6993,48		6993,48	10222,71
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	203799,35		203799,35	207509,28
Pokladnica (211 + 213)	052	1758,19	x	1758,19	16533,05
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	202041,16	x	202041,16	190976,23
Bankové účty s doboru viazanosti dĺžšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	1135,88		1135,88	1716,02
1. Náklady budúcich období (381)	058	897,23		897,23	1453,32
Prijmy budúcich období (385)	059	238,65		238,65	262,70
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	317365,21	62958,10	254407,11	269648,27

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNE ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073</b>		<b>061</b>	<b>151849,76</b>	<b>151566,85</b>
<b>1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067</b>		<b>062</b>	<b>151566,85</b>	<b>216347,13</b>
Základné imanie (411)		063	151566,85	216347,13
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)		064		
Fond reprodukcie (413)		065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)		066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		067		
<b>2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071</b>		<b>068</b>		
Rezervný fond (421)		069		
Fondy tvorené zo zisku (423)		070		
Ostatné fondy (427)		071		
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>		<b>072</b>		
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)</b>		<b>073</b>	<b>282,91</b>	<b>-64780,28</b>
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097</b>		<b>074</b>	<b>94590,82</b>	<b>108062,16</b>
<b>1. Rezervy r. 076 až r. 078</b>		<b>075</b>	<b>1253,56</b>	
Rezervy zákonné (451AÚ)		076		
Ostatné rezervy (459AÚ)		077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AU)		078	1253,56	
<b>2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086</b>		<b>079</b>	<b>28046,46</b>	<b>34022,84</b>
Záväzky zo sociálneho fondu (472)		080	735,84	712,87
Vydané dlhopisy (473)		081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)		082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)		083	27310,62	33309,97
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)		084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		086		
<b>3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096</b>		<b>087</b>	<b>65290,80</b>	<b>74039,32</b>
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		088	12398,67	14047,87
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		089	27295,14	29271,96
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami (336)		090	21351,53	23492,18
Daňové záväzky (341 až 345)		091	3316,40	3808,73
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		092		1732,80
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)		094		
Spojovaci účet pri združení (396)		095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)		096	929,06	1685,78
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100</b>		<b>097</b>		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103</b>		<b>101</b>	<b>7966,53</b>	<b>10019,26</b>
<b>1. Výdavky budúcich období (383)</b>		<b>102</b>		
Výnosy budúcich období (384)		103	7966,53	10019,26
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101</b>		<b>104</b>	<b>254407,11</b>	<b>269648,27</b>

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	170821,43	19108,93	189930,36	199928,38
502	Spotreba energie	02	58162,03	2960,00	61122,03	60644,05
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	4850,04	65,00	4915,04	11429,45
512	Cestovné	05	18,46		18,46	
513	Náklady na reprezentáciu	06	59,88		59,88	177,66
518	Ostatné služby	07	56118,63	565,15	56683,78	60610,43
521	Mzdové náklady	08	479655,95	12171,33	491827,28	535210,84
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	167856,67	4326,11	172182,78	187964,08
525	Ostatné sociálne poistenie	10	594,60		594,60	438,24
527	Zákonné sociálne náklady	11	19166,03	325,48	19491,51	19411,10
528	Ostatné sociálne náklady	12	176,00		176,00	274,00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	127,96		127,96	88,46
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpisanie pohľadávky	18	5747,82		5747,82	
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2127,44	58,30	2185,74	2745,58
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2459,08	2793,38	5262,46	5193,53
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	967942,02	42373,68	1010315,70
						1084115,80

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdelená	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	646,38	620,80	1267,18	1203,80
602	Tržby z predaja služieb	40	498342,78	42303,50	540646,28	535475,71
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	17040,30	403,20	17443,50	18423,30
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	400,02	1,53	401,55	1253,89
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z prečinenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	450,00		450,00	200,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	270,00		270,00	900,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4145,69		4145,69	3778,88
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	446184,58		446184,58	458277,75
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		74	967479,75	43329,03	1010808,78	1019513,33
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		75	-462,27	955,35	493,08	-64602,47
591	Daň z príjmov	76		210,17	210,17	177,81
595	Dodatačné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		78	-462,27	745,18	282,91	-64780,28

**Čl. I.**  
**Všeobecné údaje**

- (1) Názov účtovnej jednotky: Dom pokojnej staroby n.o., Gbely  
Sídlo účtovnej jednotky: Prof. Čarského 291, 908 45 Gbely  
Zakladateľ účtovnej jednotky: Mesto Gbely, Nám. Slobody 1261, 908 45 Gbely  
Dátum založenia: 6. decembra 2004
- (2) Štatutárny orgán: Ing. Petra Krbicová  
Dozorná rada: Ing. Gabriela Kováčová, Mgr. Dana Beňová, Tomáš Papánek  
Správna rada: RNDr. Miroslav Žilinek, Ing. Jozef Hazlinger, Ing. Dana Vaňková,  
Mgr. Andrea Hrubšová, Ing. Ľubomír Papánek
- (3) Hlavná činnosť účtovnej jednotky: poskytovanie sociálnych služieb  
Podnikateľská činnosť: Zhotovovanie a výdaj jedál
- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	73	75
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

- (1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Účtovné zásady a účtovné metódy účtovná jednotka nezmenila.
- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:
  - a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou,
  - b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi,

- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom sa oceňuje reprodukčou obstarávacou cenou,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom sa oceňuje reprodukčou obstarávacou cenou,
- g) dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou,
- h) zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom sa oceňujú reprodukčou obstarávacou cenou,
- k) pohľadávky sa oceňujú menovitou hodnotou,
- l) krátkodobý finančný majetok sa oceňuje menovitou hodnotou,
- m) časové rozlišenie na strane aktív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov sa oceňujú menovitou hodnotou,
- o) časové rozlišenie na strane pasív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,

(4) Odpisy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokruhlujú na celé eura smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25 %
2	6	16,7 %
3	8	12,5 %
4	12	8,4 %
5	20	5 %
6	40	2,5 %

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 - účtovanie zásob spôsobom B.

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahе

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to:

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy je uvedený v tabuľke č. 1, ktorá je súčasťou poznámok,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy je uvedený v tabuľke č. 1, ktorá je súčasťou poznámok,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku účtovného obdobia a na konci účtovného obdobia je uvedený v tabuľke č. 1, ktorá je súčasťou poznámok.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Majetok je poistený pre prípad poškodenia alebo zničenia živelnou udalosťou do výšky 65 705,60 €.

Peniaze v trezore sú poistené pre prípad krádeže poistnou sumou 16 596,96 €.

(6) Prehľad o významných zložkach krátkodobého finančného majetku:

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica, ceniny	1 758,19	16 533,05
Bežné bankové účty	202 041,16	190 976,23
<b>Spolu</b>	<b>203 799,35</b>	<b>207 509,28</b>

(8) Prehľad pohľadávok v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť:

	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	Stav ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtov. obdobia
Pohľadávky za hlavnú činnosť	17 802,67	25 311,40
Pohľadávky za podnikateľskú činnosť	5 044,90	4 468,20
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>22 847,57</b>	<b>29 779,60</b>

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

	Stav ku koncu	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	12 454,07	15 601,66
Pohľadávky po lehote splatnosti	10 393,50	14 177,94
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>22 847,57</b>	<b>29 779,60</b>

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:

Položka časového rozlíšenia	Stav ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období	1 453,32	897,23	1 453,32	897,23
Príjmy budúcich období	262,70	238,65	262,70	238,65
<b>Časové rozlíšenie spolu</b>	<b>1 716,02</b>	<b>1 135,88</b>	<b>1 716,02</b>	<b>1 135,88</b>

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krycia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a peňažné fondy</b>					
Základné imanie	216 347,13	-	-	-64 780,28	151 566,85
z toho: vklady zakladateľov	331,94	-	-	-	331,94
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-64 780,28	282,91	-	+64 780,28	282,91
<b>Spolu</b>	<b>151 566,85</b>	<b>282,91</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>151 849,76</b>

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach:

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	- 64 780,28
zúčtovaná na ťáchu základného imania v zmysle uznesenia Správnej rady DPS n.o. Gbely č. 140 zo dňa 30.6.2015.	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov:

a) údaje o tvorbe a použití rezerv počas účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zniženie rezerv	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	Predpokladaný rok použitia rezerv
Krátkodobé rezervy	-	1 253,56	-	-	1 253,56	2016
<b>Rezervy spolu</b>	<b>-</b>	<b>1 253,56</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 253,56</b>	

b) , c) , d) údaje o záväzkoch podľa jednotlivých druhov záväzkov, prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti, prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti:

Druh záväzkov	Stav ku koncu	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky z obchodného styku	12 398,67	14 047,87
Záväzky voči zamestnancom	27 295,14	29 271,96
Záväzky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniám	21 351,53	23 492,18
Daňové záväzky	3 316,40	3 808,73
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k ŠR a rozpočtom územnej samosprávy	-	1 732,80
Ostatné záväzky	929,06	1 685,78
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>65 290,80</b>	<b>74 039,32</b>
z toho:		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	65 290,80	74 039,32
Záväzky po lehote splatnosti	-	-
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>28 046,46</b>	<b>34 022,84</b>
z toho:		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	735,84	712,87
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	27 310,62	33 309,97

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>712,87</b>	<b>661,46</b>
Tvorba na farchu nákladov	6 972,97	7 551,41
Tvorba zo zisku	-	-
Čerpanie	6 950,00	7 500,00
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>735,84</b>	<b>712,87</b>

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich obdobi:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie zo štátneho rozpočtu	1 388,85	-	1 388,85	-
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie rozpočtu obce	8 630,41	-	663,88	7 966,53
<b>Spolu</b>	<b>10 019,26</b>	<b>-</b>	<b>2 052,73</b>	<b>7 966,53</b>

#### Čl. IV

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad výnosov, popis a výška významných položiek za hlavnú a podnikateľskú činnosť účtovnej jednotky:

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Hlavná činnosť' v €	Podnikateľská činnosť' v €
Tržby za vlastné výrobky a tovar	601 - Tržby za vlastné výrobky 602 - Tržby z predaja služieb	646,38 498 342,78	620,80 42 303,50
Aktivácia	622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	17 040,30	403,20
Ostatné výnosy	644 – Úroky	400,02	1,53
Prijaté príspevky	662 - Prijaté príspevky od iných organizácií 663 - Prijaté príspevky od fyzických osôb 665 - Príspevky z podielu zaplatenej dane	450,00 270,00 4 145,69	- - -
Dotácie	69110 - Dotácie - Mesto Gbely 69120 - Dotácie – TTSK 69130 - Dotácie - MPSVR 69140 - Rozpúšťanie dotácie na kapitálové výdavky	14 000,00 - 430 131,85 2 052,73	- - - -
<b>Spolu</b>		<b>967 479,75</b>	<b>43 329,03</b>

(3) Prehľad dotácií v bežnom účtovnom období:

<b>Druh dotácie prijatej v bežnom účt. období</b>	<b>Výška dotácie v €</b>
Dotácia z MPSVaR na financovanie soc. služieb	430 131,85
Dotácia od Mesta Gbely - opatrotvateľská služba	9 000,00
Dotácia od Mesta Gbely - spoločné stravovanie dôchodcov mesta	5 000,00
Zúčtovanie dotácií prijatých v minulých účtovných obdobiach na obstaranie dlhodobého majetku	2 052,73
<b>Spolu</b>	<b>446 184,58</b>

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov za hlavnú a podnikateľskú činnosť účtovnej jednotky:

<b>Druh nákladov</b>	<b>Popis (číslo účtu a názov)</b>	<b>Hlavná činnosť v €</b>	<b>Podnikateľská činnosť v €</b>
Spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu 502 - Spotreba energie	170 821,43 58 162,03	19 108,93 2 960,00
Služby	511 - Opravy a udržiavanie 512 - Cestovné 513 - Náklady na reprezentáciu 518 - Ostatné služby	4 850,04 18,46 59,88 56 118,63	65,00 - - 565,15
Osobné náklady	521 - Mzdové náklady 524 - Zákonné soc. poistenie a zdrav. poistenie 525 - Ostatné sociálne poistenie 527 - Zákonné sociálne náklady 528 - Ostatné sociálne náklady	479 655,95 167 856,67 594,60 19 166,03 176,00	12 171,33 4 326,11 - 325,48 -
Dane a poplatky	538 - Ostatné dane a poplatky	127,96	-
Ostatné náklady	543 - Odpísanie pohľadávky 549 - Iné ostatné náklady	5 747,82 2 127,44	- 58,30
Odpisy, predaný majetok a oprav. položky	551 - Odpisy DNM a DHM	2 459,08	2 793,38
Daň z príjmov	591 - Daň z príjmov	-	210,17
<b>Spolu</b>		<b>967 942,02</b>	<b>42 583,85</b>

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie:

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Skvalitnenie pobytu klientov v sociálnom zariadení	-	4 145,69
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		-

(8) Náklady vynaložené počas účtovného obdobia v súvislosti s auditom účtovnej závierky:

Jednotlivé druhy nákladov	Suma
overenie účtovnej závierky	564,00
<b>Spolu</b>	<b>564,00</b>

### Čl. V

#### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky na podsúvahových účtoch:

Druh položky	Opis položky (číslo účtu a názov)	Hodnota v €
Majetok prijatý do úschovy	771 - Peniaze zverené do úschovy	55 898,62
Drobny hmotný majetok	772 - Darovaný majetok	499,99
<b>Spolu</b>		<b>56 398,61</b>

### Čl. VI

#### Ďalšie informácie

Po 31. 12. 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.

**Tabuľka č. 1 k článku III ods. 1 písm. a) až c) o stave a pohybe dlhodobého hmotného majetku:**

Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hmotné veci a súbory hmotn. veci	Dopravné prostriedky	Pestovať efské celky trv. poras	Základné stádo a tiažné zvieratá	Drobný a ostatný dlh. hmotn. majetok	Obsluhanie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predavky na dlh. hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>	-	13 295,36	46 024,12	22 857,71	-	-	-	-	-	82 177,1
priastky	-	-	2 868,00	-	-	-	-	2 868,00	-	5 736,0€
úbytky	-	-	2 512,88	-	-	-	-	2 868,00	-	5 380,8€
Presuny	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	-	13 295,36	46 379,24	22 857,71	-	-	-	-	-	82 532,3
<b>Oprávky - stav na zač. bežného účt. obdobia</b>	-	4 654,77	32 706,04	22 857,71	-	-	-	-	-	60 218,5
priastky	-	665,00	4 587,46	-	-	-	-	-	-	5 252,4€
úbytky	-	-	2 512,88	-	-	-	-	-	-	2 512,8€
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	-	5 319,77	34 780,62	22 857,71	-	-	-	-	-	62 958,1
<b>Opravné položky - stav za predch. účt. obdobie</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
priastky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
úbytky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Zostatková hodnota</b>										
Stav ku koncu predch. účtovného obdobia	-	-	8 640,59	13 318,08	-	-	-	-	-	21 958,6
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	-	-	7 975,59	11 598,62	-	-	-	-	-	19 574,2