

Dodatok správy nezávislého audítora pre štatutárny orgán a správnu radu neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č.423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely (ďalej aj „nezisková organizácia“), k 31. decembru 2019, ktorá je súčasťou priloženej výročnej správy neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely, ku ktorej sme dňa 27.2.2020 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o neziskových organizáciách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 23. júna 2020

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658



VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2019

predkladá Ing. Petra Krbicová
riaditeľka
dňa 26.05.2020

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Krbicová", written over the printed name.

schválená Správnou radou
Domu pokojnej staroby n.o., Gbely
dňa 29.05.2020

O ZARIADENÍ

Dom pokojnej staroby n.o. Gbely je neziskovou organizáciou, ktorej zakladateľom je Mesto Gbely. Poskytuje všeobecne prospešné služby v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Organizácia je zapísaná v Registri poskytovateľov sociálnych služieb pod číslom OSP/NO/32/2005 a k 31.12.2019 poskytovala služby nasledovne:

1. zariadenie pre seniorov, pobytová celoročná forma, Gbely, Prof. Čárskeho 291/14, kapacita 45 miest,
2. zariadenie pre seniorov, pobytová celoročná forma, Gbely, Hudecova 1471/45, kapacita 58 miest,
3. domov sociálnych služieb, pobytová celoročná forma, Gbely, Hudecova 1471/45, kapacita 4 miesta
4. domov sociálnych služieb, ambulatná forma, Gbely, Prof. Čárskeho 291/14, kapacita 3 miesta,
5. sociálna služba jedáleň,
6. domáca opatrovateľská služba.

Okrem sociálnych služieb prevádzkuje organizácia aj podnikateľskú činnosť. Pod číslom živnostenského registra 241-14809 má zaregistrované nasledovné činnosti:

1. výroba hotových jedál a polotovarov,
2. pohostinská činnosť,
3. pranie a žehlenie bielizne,
4. výroba pekárenských a cukrárenských výrobkov.

Prevádzka zariadenia bola spustená v roku 2000, a to v budove na ulici Prof. Čárskeho. V roku 2000 boli prijímateľom sociálnych služieb poskytované pobytové služby a zabezpečovalo sa spoločné stravovanie pre seniorov mesta Gbely. V nasledujúcich rokoch sa služby zariadenia rozšírili o poskytovanie domácej opatrovateľskej služby a prepravnej služby.

Od roku 2007 sa pobytové služby poskytujú aj v budove na ulici Hudecova. Budovy sú od seba vzdialené 150 metrov, obidve sú bezbariérové. Služby sú poskytované v 1, 2 a 3-lôžkových izbách, súčasťou ktorých je interiérové vybavenie a zariadenie na privolanie pomoci. Každá z budov má okrem vnútorného vybavenia upravené aj okolie – jazierko, altán a zeleň.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov organizácie: Dom pokojnej staroby n. o., Gbely
Sídlo: Gbely, Prof. Čárskeho 291/14, PSČ 908 45
Zakladateľ: Mesto Gbely

Register NO: Register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne
prospešné služby, registračné číslo VVS/NO-44/2004
Deň vzniku: 06.12.2004

Register SS: Register poskytovateľov sociálnych služieb, registračné číslo
OSP/NO/32/2005
Dátum registrácie: 01.01.2005

IČO: 36 084 514

Správna rada: Ing. Jozef Hazlinger – predseda
Mgr. Mária Karasová – člen
Ing. Ondrej Chocholáček – člen
Mgr. Andrea Šupíková – člen
Mgr. Štefan Komorný, ArtD. – člen

Dozorná rada do 7.6.2019: Mgr. Dana Beňová – člen
Ing. Gabriela Kováčová – člen
Tomáš Papánek – člen

Dozorná rada od 7.6.2019: Ing. Gabriela Kováčová – predseda
Ing. Jozef Trčka, CSc. – člen
Adam Ambra – člen

Štatutár - riaditeľ: Ing. Petra Krbicová

Web stránka: www.dpsgbely.sk
Tel. kontakt: 034 662 12 27, 034 654 28 36
e-mail: riaditel@dpsgbely.sk

PREHĽAD O POSKYTOVANÝCH SLUŽBÁCH

1. ZARIADENIE PRE SENIOROV

Sociálna služba zariadenie pre seniorov je najviac poskytovanou službou v rámci organizácie. Službu zabezpečujeme pobytovou formou, a to pre 58 prijímateľov sociálnych služieb v zariadení na ulici Hudecova a pre 45 prijímateľov sociálnych služieb v zariadení na ulici Prof. Čárskeho. Ide o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva a osobné vybavenie. V zariadení sa utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje sa ošetrovateľská starostlivosť a záujmová činnosť.

Opatrovateľský personál zabezpečuje najmä pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, ako je hygiena, stravovanie a dodržiavanie pitného režimu, vyprázdňovanie, obliekanie, vyzliekanie, mobilita a motorika, dodržiavanie liečebného režimu a pomoc pri základných sociálnych aktivitách ako je sprievod na lekárske vyšetrenie a dohľad nad uvedenými činnosťami. Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečujú zdravotné sestry, mobilizáciu prijímateľov sociálnych služieb zabezpečuje agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti na základe odporúčania lekára.

Sociálne pracovníčky pri nástupe prijímateľa sociálnej služby do zariadenia poskytujú klientom základné sociálne poradenstvo a taktiež pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, najmä pomoc pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní osobných dokladov, vypisovaní tlačív a iných vecí v záujme prijímateľa sociálnej služby. Na požiadanie prijímateľa sociálnej služby vyhotovujú zmluvy o úschove či už finančných prostriedkov, alebo cenností, ktoré si klienti môžu uschovať do trezoru zariadenia. Súčasťou práce zamestnancov zariadenia je aj sociálna rehabilitácia, ktorá spočíva v nácviku používania pomôcky, nácviku priestorovej orientácie a samostatného pohybu a sociálna komunikácia.

Stravovanie prijímateľov sociálnych služieb je zabezpečené prípravou jedál vo vlastnej kuchyni, táto sa nachádza v budove na ulici Prof. Čárskeho, do budovy na ulici Hudecova je strava prevážaná vozidlom Škoda Roomster.

Upratovanie všetkých priestorov zabezpečuje zariadenie vlastnými zamestnancami. V každej budove je práčovňa, v ktorej sa perie osobná bielizeň prijímateľov sociálnych služieb, pranie posteľného povlečenia a uterákov zabezpečuje zariadenie externou spoločnosťou.

Z hľadiska vekovej štruktúry prijímateľov sociálnych služieb je najviac obyvateľov vo vekovej kategórii od 76 do 85 rokov. Najstarším obyvateľom bol k 31.12.2019 prijímateľ sociálnych služieb žijúci v budove na ulici Hudecova, ktorý mal 96 rokov.

zariadenie pre seniorov		
veková štruktúra prijímateľov sociálnych služieb	stredisko Prof. Čárskeho	stredisko Hudecova
od 62 do 75 rokov	14	8
od 76 do 80 rokov	10	17
od 80 do 85 rokov	11	16
od 86 do 90 rokov	7	11
nad 90 rokov	3	6
spolu	45	58

V zariadení žijú vo väčšine ženy. V budove na ulici Prof. Čárskeho je to 82% obyvateľov, v budove na ulici Hudecova 72%. Podiel mužov je nízky, preto žiadatelia – muži čakajú dlhšie na prijatie do zariadenia.

zariadenie pre seniorov		
rozdelenie prijímateľov sociálnych služieb podľa pohlavia	stredisko Prof. Čárskeho	stredisko Hudecova
ženy	37	42
muži	8	16
spolu	45	58

Z hľadiska stupňa odkázanosti je 55% obyvateľov z budovy na ulici Prof. Čárskeho zaradených do VI. stupňa odkázanosti, v budove na ulici Hudecova je to dokonca 67%. Ide o prijímateľov sociálnych služieb, ktorí sú odkázaní v priemere na viac ako 12-hodinovú starostlivosť denne. O zaradení do stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na základe dosiahnutých bodov rozhoduje na základe posudkovej činnosti zdravotnícky pracovník a sociálny pracovník mesta podľa trvalého pobytu prijímateľa sociálnej služby.

zariadenie pre seniorov		
rozdelenie prijímateľov sociálnych služieb podľa stupňa odkázanosti	stredisko Prof. Čárskeho	stredisko Hudecova
IV. stupeň	5	6
V. stupeň	15	13
VI. stupeň	25	39
spolu	45	58

V našom zariadení sú ubytovaní obyvatelia s mnohými ochoreniami. Medzi časté zdravotné problémy patria duševné ochorenia, najmä demencia a Alzheimerova choroba. Duševné ochorenie sa spravidla začína stratou pamäti, najmä na najnovšie udalosti. Upadá schopnosť sústrediť sa, vznikajú pocity nedôvery, čo starému človeku spôsobuje spoločenské ťažkosti. Ďalším častým ochorením sú srdcovo-cievne ochorenia ako vysoký krvný tlak, ischemická choroba srdca, zlyhávanie srdca a srdcová arytmia. V starobe slabne srdcová činnosť, znižuje sa rezervná sila srdcového svalu a keďže mnohé choroby aj ich komplikácie zaťažujú práve srdce, v staršom veku častejšie vznikajú srdcové poruchy. So starnutím sa tiež zvyšuje nábeh na cukrovku. Metabolické ochorenia trápia mnohých našich klientov. Často sú spojené s celkovou nadváhou klientov a nedostatkom pohybu.

O služby nášho zariadenia žiadajú aj prijímatelia sociálnych služieb, ktorí prekonalí mozgovú mŕtvicu, mnohí obyvatelia sa u nás čiastočne rozhýbu, čo nás veľmi teší. U niektorých našich obyvateľov sa objavujú aj onkologické ochorenia a zlomeniny, najmä zlomeniny krčka stehennej kosti, čo je spojené s osteoporózou. Časté sú urologické ochorenia, ktoré sú spojené s inkontinenciou a teda nutnosťou používať inkontinenčné pomôcky.

Ošetrovateľskú starostlivosť v zariadení zabezpečujú zdravotné sestry. Ide najmä o sledovanie vitálnych funkcií s následným meraním krvného tlaku, pulzu, dychu, teploty, glykémie, sledovanie celkového psychického stavu klienta, odber biologického materiálu, aplikáciu neinjekčnej a injekčnej liečby, starostlivosť zameranú na prevenciu dekubitov, starostlivosť a následné ošetrenie rán, starostlivosť o bezvládneho klienta pripútaného na lôžko i o zomierajúceho klienta. Zdravotné sestry zabezpečujú aj konzultácie s lekárom o zdravotnom stave klienta a prijímateľom sociálnych služieb poskytujú informácie zamerané na prevenciu.

V súvislosti s ochoreniami prijímateľov sociálnych služieb je v zariadení klientom poskytovaná služba sprevádzanie do zdravotníckeho zariadenia. Ide najmä o návštevu špecializovaných lekárov v FNŠP Skalica, v menšej miere sa zabezpečujú sprievody na návštevu Polikliniky Senica a do zdravotníckych zariadení v Bratislave. V marci 2019 vošiel v NsP Skalica do platnosti online rezervačný systém, kde bolo pôvodne zapojených len 8 ambulancií, postupne sa pridávali ďalšie. Cez tento systém rezervujeme našim klientom termíny u špecializovaných lekárov. Sprievody na lekárske vyšetrenia sú realizované v spolupráci s Dopravou zdravotnou službou. Za rok bolo klientom poskytnutých 1970 hodín sprievodu, z toho 1253 hodín prijímateľom sociálnych služieb v budove na ulici Prof. Čárskeho a 2250 hodín prijímateľom sociálnych služieb v budove na ulici Hudecova.

Prijímateľom sociálnych služieb sa personál zariadenia snaží zabezpečiť širokú škálu záujmových činností a podnetov na spestrenie ich pobytu v zariadení. Táto činnosť je hlavnou náplňou terapeutiek, pri ich práci s nimi spolupracujú všetci zamestnanci zariadenia.

V roku 2019 sa v budove na ulici Prof. Čárskeho ukončilo poskytovanie sociálnych služieb 20 prijímateľom sociálnych služieb, z toho štrnástim z dôvodu úmrtia, traja prijímatelia sa vrátili do domáceho prostredia a traja odišli do iného zariadenia sociálnych služieb. V budove na ulici Hudecova sa ukončilo poskytovanie sociálnych služieb 33 prijímateľom, z toho 29 zomrelo, dvaja odišli do domáceho prostredia a dvaja odišli do iného zariadenia sociálnych služieb.

S prijímateľmi sociálnych služieb sa pracuje aktívne každý deň, vždy však s ohľadom na ich možnosti, vnútorné nastavenie a potreby. Nie každý má chuť zapojiť sa do spoločných aktivít, niekomu stačí „len si tak žiť“ a tráviť čas v súkromí alebo rozhovorom s pár blízkymi obyvateľmi. Snažíme sa prijímateľov sociálnych služieb aktivizovať a udržať ich schopnosť samostatnosti v čo najväčšej oblasti činností.

V rámci bežných každodenných aktivít sa jemná motorika precvičuje pri príprave obrúskov k jedlu a delení jednorazových papierových plachiet. Každý mesiac sa pripravujú pohľadnice pre narodeninových i meninových oslávencov. Zdobili sa polystyrénové srdiečka, gule a vajíčka patchworkovou metódou. Niektoré z obyvateľiek sa venujú háčkovaniu – vyrábajú ozdoby so sezónnou tematikou či už k Veľkej noci, alebo vianočným sviatkom.

Pri terapeutickej práci s prijímateľmi sociálnych služieb sa využívajú činnosti s prvkami arteterapie – vymalúvajú a kreslia sa obrázky, maľovali sa betónové hríby (muchotrávky a dubáky), tekvice a slimáky, do výroby ktorých sa zapojil aj opatrovateľský personál. V peknom počasí sa obyvatelia venovali aj farbeniu pneumatík, ktoré potom vo vonkajšom areáli využili ako stojany na kvety.

U klientov sú obľúbené aj činnosti s prvkami terapie hrou. Najobľúbenejšou hrou je hra Bingo, často sa hráva spoločenská hra Človeče, nehnevaj sa. Časť obyvateľov našlo záľubu v kartových hrách. Pamäť si cibríme pri hre Meno, mesto, zviera, vec, pri ktorej zapájame aj precvičovanie rúk – komu sa hodí lopta, rozpráva. Koncom roka sa zakúpila volejbalová sieť, klienti s potešením prehadzujú nafúknutý balónik. Sami sme prekvapení, ako sa pri tejto činnosti niektorí obyvatelia zaktivizovali a ako rýchlo dokázali dvihnúť hore ruky.

Najmä v období jarných a letných mesiacov sa mnohí prijímatelia zúčastňujú pracovnej terapie. V obľube je starostlivosť o vonkajší areál zariadenia, okopáva sa záhradka, vysádzajú sa kvety, polievajú sa stromy, čistia sa záhony. Často sa vyrábajú výrobky so sezónnou tematikou, obyvatelia sa s radosťou venovali aj výrobe mydielok s rôznymi vôňami.

Pri činnostiach s prvkami biblioterapie sa čítajú rôzne motivačné príbehy, napr. kniha Vydrž, stojí to za to, v ktorej sa nachádzajú kresťanské príbehy na každý deň. Povzbudzujúce príbehy sa čítajú aj z knihy Nikdy sa nevzdávaj. Klienti radi počúvajú rozprávky, pri ktorých si spomínajú na svoje detstvo alebo na obdobie, keď ich deti boli malé a oni im čítali rozprávky. Veľkým prínosom je čítanie mesačníka Gbelan, na ktorý každý mesiac netrpezlivo čakáme. Najviac obyvateľov poteší, ak si o sebe a svojom zariadení v tomto mesačníku môžu prečítať. Okrem čítania je v obľube aj počúvanie hudby.

Náš personál sa snaží rozhýbať obyvateľov pri nácviku chôdze pomocou G-aparátu. Veľmi žiadané sú perličkové kúpele na nohy, ktoré pre našich obyvateľov pripravujú terapeutky. Pri tejto činnosti sa obyvatelia porozprávajú zatiaľ čo terapeutka sa im stará o nohy.

O duchovnú stránku sa v zariadení stará najmä pán farár. Zabezpečuje pravidelnú spoveď, sv. omšu a pomazanie chorých. V letnom období sa sv. omša slúži vo vonkajšom areáli zariadenia. Klienti sa každodenne pravidelne stretávajú pri spoločných modlitbách. Obyvatelia evanjelického vierovyznania odoberajú časopis Evanjelický posol.

Okrem bežných pravidelných aktivít sa usilujeme spestriť obyvateľom život v zariadení organizáciou rôznych spoločenských podujatí a stretnutí, ktoré prebiehali v našom zariadení.

V prvom štvrtroku naši obyvatelia netrpezlivo čakali na podujatie Pochovávanie basy. Do tohto podujatia sa s radosťou zapojili nielen obyvatelia, ale aj zamestnanci, ktorí sa prezliekli do masiek a v sprievode spevu a hudby folklórnej skupiny Gbelan basu pochovali. Z uvedeného podujatia sme vyhotovili aj video, ktoré je možné pozrieť si na youtube. Video sme použili na propagáciu zariadenia na celoslovenskom ABENA seminári na tému Inkontinencia a jej komplexné riešenie v zariadeniach dlhodobej starostlivosti.



V období veľkonočných sviatkov medzi nás prišiel pán primátor, ktorý tak ako každý rok obdaroval našich klientov veľkonočným balíčkom a poprial im krásne sviatky. Na Bielu sobotu nás navštívili členovia Spoločenstva don Bosco Gbely, aby našim seniorom zahrli príbeh o hriechu a odpustení. Deti v príbehu ukázali, že napriek tomu, že je človek chorý, nedarí sa mu a zanevrie na všetko, cesta k Ježišovi je stále otvorená.

Deň matiek sme oslávili spoločným spevom so speváckym súborom Senior, ktorý si pre nás pripravil najmä piesne na tému mama. Členovia súboru pod vedením pána Pavla Nemca nás veľmi potešili a spríjemnili nám sychravé májové počasie. Okrem speváckeho súboru Senior medzi náš prišli aj členovia Folklórneho súboru Valša z Holíča, ktorí nám najprv v sprievode pána harmonikára zaspievali, potom nás ich mladší členovia predškolského veku potešili tancom.



Na konci mesiaca máj sa počasie napokon umúdrilo a potešilo nás slnečným počasím. Konečne prišiel čas, aby sme využili teplé lúče slnka a posedeli si v altáne zariadenia. Okrem dobrého občerstvenia a spoločenských hier sme si zaspievali a niektorí aj zatancovali na hudbu, ktorú nám zabezpečil pán Bolebruch.



Aj tento rok sme navštívili Baziliku Sedembolestnej Panny Márie v Šaštíne. Turičná púť pre seniorov a chorých sa konala v pondelok 10 júna 2019. Svätá omša sa začala o 10:30 hod, sprevádzal nás hlavný celebrant Mons. Jozef Halko. V kázni na tému „mama“ si získal pozornosť pútnikov každej generácie. Spomínal vznik slova mama, vyznám a veľkosť osoby, ktorá sa týmto pomenovaním pýši. Apeloval na veriacich - hlavne na mamy, staré mamy, krstné mamy, ale aj birmovné mamy, aby svoje duše zverili Panne Márii sedembolestnej, ktorej je táto bazilika zasvätená. Keďže z nášho zariadenia sa púte zúčastnili iba ženy, slová Mons. Jozefa Halka sa im vryli hlboko do srdca.

V stredu 12.6.2019 sme sa s našimi obyvateľkami zúčastnili podujatia v DDaDSS pre dospelých v Holíči, ktoré bolo nazvané „Kvetinový deň“. Bol to už 13-ty ročník tejto krásnej aktivity. Každé z družstiev, ktoré tvorili rôzne zariadenia z okresu Skalica, si vylosovalo predlohu, podľa ktorej aranžovalo kvety. My sme si vylosovali aranžmán z bielych a červených karafiátov. Naším obyvateľkám sa veľmi vydaril. Po práci nasledovalo posedenie, kde sme sa mohli spoločne porozprávať a občerstviť sa.



V mesiaci jún medzi nás prišli členky Výboru Jednoty dôchodcov Gbely. Prišli nás povzbudiť, porozprávať sa a spestriť chvíle trávené v zariadení. Spolu sme si dali kávičku a porozprávali sa o živote v Gbeloch. Členky Výboru Jednoty dôchodcov Gbely priniesli svojim členom, ktorí žijú v Dome pokojnej staroby, sladké prekvapenie.

V tomto období nám v zariadení zahrali tretiaci zo Základnej školy Gbely divadielko O červenej čiapočke. Deti prišli oblečené v krásnych kostýmoch v sprievode pani učiteľky Mgr. Kondlovej. Vystúpenie trvalo necelú polhodinku, sprevádzané bolo piesňami. Naši obyvatelia boli veľmi spokojní, na chvíľu sa vrátili do čias svojho detstva, kedy oni hrávali v školách divadlá.

V mesiaci jún sme pre našich obyvateľov tradične usporiadali výlet na Adamovské jazera. O deviatej ráno pre nás prišiel autobus a vyrazili sme do krásnej rekreačnej oblasti Adamov. Tam nás v lodenici u pána Vismeka čakalo posedenie, občerstvenie a hudba. Na úvod nás privítal pán primátor Ing. Jozef Hazlinger, do spevu a tanca nám s harmonikou hral pán Bolebruch. Počasie bolo krásne, spolu sme si zaspievali a trávili čas obklopení prírodou. Súčasťou tohto podujatia boli aj rôzne hry na spestrenie, najväčší záujem bol o kolky. Na záver sme sa občerstvili zmrzlinou a plní nového elánu sme sa vrátili do zariadenia.



Okrem tretiaikov nás navštívili aj štvrtáci zo Základnej školy Gbely, tentokrát v sprievode pani učiteľky Mgr. Matulovej. Najprv nám predviedli krátku scénu " O hluchej stareнке", k tomu pridali pásmo piesní a tanca. Po programe hrali s našimi klientmi spoločenské hry. Dievčatá zaujalo Bingo, Človeče, nehnevaj sa a kolky, chlapcom bol bližší minigolf, karty a šípky. Deti u nás strávili celé dopoludnie, napriek tomu sa im nechcelo ísť spať do školy. Spokojní boli obyvatelia a aj deti, ktoré odchádzali obohatené o veľa zážitkov. Naši obyvatelia obdarovali deti aj pani učiteľku darčekom, ktoré sami vyrobili.



Letné horúčavy sme si spríjmnili opekaním, tentokrát v priestoroch areálu budovy na ulici Prof. Čárskeho. Samozrejme, nesmel chýbať hudobný sprievod, medzi nás opätovne zavítal pán Bolebruch. Prišli aj obyvatelia z budovy na ulici Hudecova, spoločne sme sa porozprávali čo je nové a ako trávime leto. Dobre sme si oddýchli a spestrili si život v zariadení.

Dňa 22.8.2019 na sviatok Panny Márie Kráľovnej sme sa spolu so zariadeniami z blízkeho okolia zúčastnili svätej omše v Bazilike Sedembolestnej Panny Márie v Šaštíne, Svätú omšu celebroidal p. Quirin Ján Barník, O Praem. Počas jeho kázne sme sa mohli započúvať do jeho slov, ktorými nám dával príklad ako využiť čas na modlitbu. Čas, ktorého máme vo vyššom veku dostatok. Veľmi zaujímavé bolo jeho spomínanie na rehoľnú sestru, ktorá mala vyše 90 rokov a keďže v tomto čase nebola žiadna kresťanská televízna stanica, utiekala sa do kaplnky a tam sa modlila, nakoľko už nevládala inak pomáhať. Modlitba ju naplňovala pokojom. Okrem toho nám povedal, aby sme sa nebáli smrti, veď potom príde večnosť a to je niečo krajšie ako to, čo tu teraz žijeme na zemi. V mesiaci september sme opätovne zavítali do baziliky, zúčastnili sme sa Púte pre seniorov a chorých. Duchovne sme sa očistili a načerpali novú silu a energiu. Najviac sme prosili o pevné zdravie, ale prosili sme a modlili sme sa aj za naše rodiny.

V mesiaci september prebiehala v zariadení tradičná súťaž v petangu, šípkach, Človeče, nehnevaj sa, hode na kôš, kolkoch a minigolfe.



Nezabudli sme ani na tradičné fotografovanie obyvateľov zariadenia. Každý prijímateľ sociálnej služby a aj každý zamestnanec dostal fotografiu na pamiatku.



V rámci upevňovania sociálnych vzťahov so staršími ľuďmi prišli naše zariadenie navštíviť deti z MŠ Gbely. Deti mali pripravený krátky program, v ktorom nám ukázali, aké sú šikovné. Priniesli k nám pozitívnu energiu a detský smiech.

Naše obyvateľky z budovy na ulici Hudecova sa pustili do pečenia štrúdle. Terapeutka im zabezpečila všetky ingrediencie, naše klientky sa o všetko ostatné postarali už samé. Kúsok štrúdle sa ušiel každému obyvateľovi.



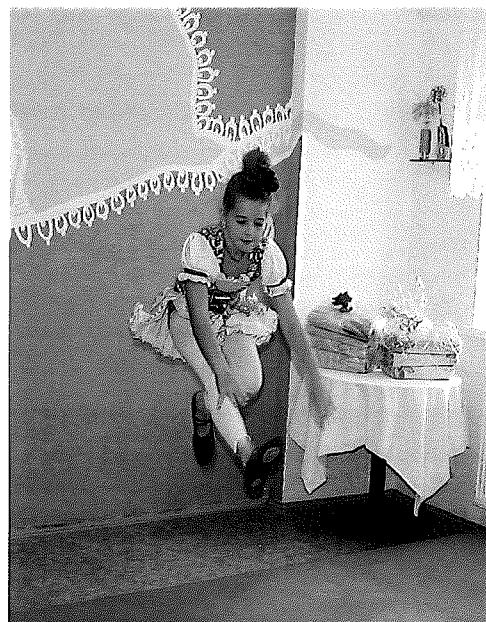
Naši obyvatelia, ktorí v roku 2019 dosiahli okrúhle životné jubileum, alebo sa dožili veku vyššieho ako 85 rokov a ktorí sú členmi Jednoty dôchodcov Gbely, boli pozvaní na slávnostné posedenie v kultúrnom dome. Členky jednoty dôchodcov pripravili pre jubilantov pekný kultúrny program, ktorý začínal prednesom poézie a pokračoval speváckymi vystúpeniami. Podávala sa káva, chlebíčky aj koláčik. Naši obyvatelia stretli mnoho svojich rovesníkov, s ktorými sa už dlhší čas nevideli, preto bolo posedenie veľmi príjemné. Jeden z našich obyvateľov sa v roku 2019 dožil krásnych 95 rokov, preto mu bol od členov Jednoty dôchodcov odovzdaný pamätný list a veľké perníkové srdce. Zo zdravotných dôvodov sa nemohol zúčastniť posedenia, preto mu darčeky boli odovzdané v našom zariadení.

V jedno sobotné októbrové doobedie nás do zariadenia prišlo navštíviť Gbelské ochotnícke divadlo Gbelík. Jeho účinkujúci nám predviedli svoje divadelné schopnosti. Veru ani sme len netušili čo sa bude diať, keď sme videli toľko mladých ľudí v krásnom sedliackom oblečení. Prestavili nám vystúpenie pod názvom VDOVOBRANÍ. Príbeh o tom, čo sa stane, keď mladá vdova Mariša nemá núdzu o nápadníkov, čo jej ktorí z nich ponúkne. Ako to však býva v živote, ženy z jej okolia sa pletú do chlapov a každá chce podstrčiť toho zo svojej rodiny tiež len tam kde je čo najviac majetku. Vymýšľajú intrigy a pliaga, používajú zbrane najvyššieho kalibru, varia lekvár lásky a stvárajú bosoráctva za hlbokých nocí. Ktorého si však Mariša nakoniec vybrala? Veľmi sme sa zabavili a potešili tomuto divadlu. Odmenou pre hercov bol dlho trvajúci potlesk. Dohodli sme sa na opätovnej návšteve, keď budú mať členovia ochotníckeho divadla pripravenú novú inscenáciu.



Mesiac október bol Mesiacom úcty k starším. S radosťou a potešením sme pre našich klientov pripravili oslavy vyžadujúce obdiv a úctu, potrebu vysloviť milé slová, poďakovania a prania zdravia, šťastia, spokojnosti. Na začiatku, po príhovore pani riaditeľky odslúžil bohoslužbu slova veľa dôstojný pán farár Andrej Fordinál, ktorý odovzdal slovo pánovi primátorovi Ing. Jozefovi Hazlingerovi. Úsmev na perách vyčarovali svojim programom deti z Materskej školy a Základnej školy Gbely. Ako aj minulý rok, i teraz nás potešila Karolínka Mikušová, ktorá spravila ukážku agility so svojím psíkom Nikolkou a ohúrila nás jej úžasnými akrobatickými kúskami z gymnastického vystúpenia. Naši obyvatelia sa na tento deň tiež dlho pripravovali a predviedli nám všetkým spevácke vystúpenie i zábavnú scénu s názvom "Ukradnutí kráľici." Na záver programu medzi nás prišla folklórna skupina Gbelan, ktorá si spolu s klientmi zaspievala i trochu zatancovala a hlavne nabudila pozitívnu náladu. Celý program ukončil pán primátor, ktorý odovzdal ceny úspešným súťažiacim v jesennej olympiáde i darčeky všetkým zamestnancom, ako poďakovanie za ich vykonanú prácu. Každého obyvateľa sme obdarovali medovníkom na pamiatku. Veríme, že sa naši obyvatelia na našom podujatí dobre cítili a dúfame, že im na túto slávnostnú chvíľu ostali pekné spomienky.





V rámci medzigeneračného prepojenia našich seniorov a detičiek zo základnej školy sme v mesiaci november navštívili mestskú knižnicu, do ktorej boli pozvané naše obyvateľky za účelom prečítania rozprávok najmenším školákom. Na túto akciu sa veľmi tešili. Činnosti s prvkami biblioterapie v našom zariadení prebiehajú v rôznych formách, a preto sme sa radi zúčastnili aj tejto výnimočnej situácie. Prečítali sa klasické rozprávky - O medovníkovom domčeku a O Smolíčkovi. Žiaci boli veľmi zvedaví i zhovorčiví. V diskusii zhodnotili prečítaný text, porozprávali sa o školách v minulosti, ale i o blížiacom sa predvianočnom období. Tieto výnimočné chvíle, keď sa naše obyvateľky cítili opäť potrebné, im vyčarovali úsmev na tvári. Prijemné posedenie pri čaji a knihe rýchlo ubehlo. Na záver boli naše klientky obdarované krásnou kyticou.

Mesiac december bol tak ako každý rok bohatý na rôzne aktivity a návštevy. V prvom týždni najkrajšieho mesiaca roku december sme začali prípravu na vianočné obdobie zdobením stromčeka v kultúrnom dome. Už niekoľko týždňov predtým sme vyrábali ozdoby na stromček. Stromček obyvateľov z budovy Hudecova zdobili anjeli z papiera, v budove Prof. Čárskeho uháčovali obyvateľky krásne zvončeky. Precvičili sme si jemnú motoriku a potešili nejedno oko. V piatok 6.12.2019 nás v doobedných hodinách prišiel navštíviť Mikuláš aj so svojimi pomocníkmi – anjelom a čertami. Ku každému obyvateľovi sa prihovoril a obdaroval ho sladkým balíčkom. Nejednen klient Mikuláša prekvapil peknou básničkou, pesničkou, alebo modlitbičkou. V poobedných hodinách ponúkali naši zamestnanci výrobky v Adventnej dedinke.



V druhom týždni sme si vylúpali orechy a napiekli medovníky k Vianociam. Okrem toho nás prišli navštíviť deti 2. ročníka zo ZŠ s MŠ Gbely. Mali pre nás pripravené predstavenie pod názvom „Nezbedníci z neba“, ktoré si nacvičili pod vedením pani učiteľky Papánkovej a pani učiteľky Komornej. Vystúpenie bolo o troch nezbedných anjelikoch, ktorých sv. Peter poslal na zem odčiniť zlé skutky, ktoré v nebi pred Vianocami narobili. Deti svojim bezprostredným vystúpením potešili všetkých obyvateľov aj zamestnancov a na záver všetkých obdarovali krásnymi vianočnými pozdravmi, ktoré sami v škole vyrobili.

V treťom týždni nás prišiel navštíviť pán primátor s pani prednostkou, zaželali nám krásne prežitie vianočných sviatkov nielen v kruhu svojej najbližšej rodiny a obdarovali našich klientov sladkým balíčkom. Ako každý rok vo vianočnom období, do zariadenia prišiel aj spevácky súbor Senior. Potešil nás krásnymi vianočnými piesňami, ktoré vyčarili našim obyvateľom úsmev na tvári. Na záver sme si všetci spolu zaspievali pieseň Tichá noc.

Vo štvrtom týždni sme ešte stihli predvianočnú sv. omšu a zároveň sme sa poďakovali veľadôstojnému pánovi farárovi za službu, ktorú pre nás s láskou robil počas celého roka.

Na Štedrý deň nás prišli pásmom piesní a básni potešiť koledníci z farského Spoločenstva don Bosco Gbely. Terapeutka sa s obyvateľmi porozprávala o zvykoch a tradíciách, ktoré patria k vianočnému obdobiu. Po slávnostnom obede sme klientom odovzdali balíčky, ktoré sme pre nich mali pripravené v rámci zariadenia. Novinkou bolo zapojenie sa do projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“. Do tohto projektu sa zapojili ľudia z celého Slovenska, vytvorili balíčky pre seniorov v zariadeniach sociálnych služieb. Balíčky obsahovali rôzne sladkosti, kávu, čaj, šál alebo čiapku či rukavice, kozmetiku a niečo malé – milé. Viaceré balíčky v sebe skrývali vianočné prania. Bolo úžasné pozorovať tváre obyvateľov, ich radosť a iskru v očiach. Mnohým sa od šťastia ligotali slzy na tvári.

Spoločenstvo don Bosco Gbely nám vo vianočnom období prišlo ešte zaspievať Dobrú novinu a koniec roka sme oslávili Silvestrovským posedením a zábavou, ktorá nesmie chýbať v žiadnom veku.



2. DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Sociálna služba domov sociálnych služieb je zabezpečená v našom zariadení pre 4 osoby pobytovou formou v budove na ulici Hudecova a pre 3 osoby ambulatnou formou v budove Prof. Čárskeho. Je poskytovaná osobám do dovŕšenia dôchodkového veku.

Okrem služieb, ktoré sú poskytované aj v zariadení pre seniorov je prijímateľom sociálnych služieb zabezpečovaný aj rozvoj pracovných zručností na osvojenie pracovných návykov a zručností pri vykonávaní pracovných aktivít na účel obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických a mentálnych schopností.

Len jedna osoba, ktorej je poskytovaná služba v domove sociálnych služieb je žena, zvyšok sú muži. Sociálna služba je poskytovaná osobám, ktoré sú zaradené do V. a VI. stupňa odkázanosti. Rozdelenie je nasledovné:

domov sociálnych služieb		
rozdelenie prijímateľov sociálnych služieb podľa stupňa odkázanosti	stredisko Prof. Čárskeho	stredisko Hudecova
V. stupeň	1	2
VI. stupeň	2	2
spolu	3	4

Obyvatelia zaradení v tejto sociálnej službe síce ešte nedosiahli dôchodkový vek, sú však k dôchodkovému veku blízko, preto sa zúčastňujú všetkých aktivít, ktoré sú poskytované obyvateľom v zariadení sociálnych služieb. Terapeutky sa venujú rozvoju ich pracovných zručností.

3. SOCIÁLNA SLUŽBA JEDÁLEŇ

Sociálna služba jedáleň sa poskytuje najmä seniorom mesta Gbely vo forme prípravy a vydania obeda. Väčšina obedov je seniorom rozvážaná do domácností. Niektorí však využívajú možnosť vydávania obedov priamo v zariadení. Obedy sa okrem seniorov môžu vydávať aj osobám, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a tiež osobám, ktoré majú ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav.

V priemere sa v rámci sociálnej služby jedáleň vydáva 120 obedov v pracovné dni, 50 obedov v sobotu a 10 obedov v nedeľu. Niektorí seniori majú záujem aj o vydanie stravy počas sviatku, je to skôr však vo výnimočných prípadoch.

Celkovo bolo v roku 2019 poskytnutých 26.091 obedov.

4. DOMÁCA OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej II. Zahŕňa pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách.

Opatrovateľská služba sa poskytuje najmä vo forme rôznych nákupov, vybavení dokumentácie a liekov u lekára, sprievode na lekárske vyšetrenie, pomoc pri kúpaní či drobnom upratovaní alebo pri príprave stravy v domácnosti klienta.

V roku 2019 bola služba poskytnutá 8 prijímateľom sociálnych služieb v celkovom rozsahu 1.020,5 hodín.

5. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ

Podnikateľská činnosť sa poskytuje ako podporná činnosť, ktorá zvyšuje celkový príjem zariadenia. Je zameraná najmä na prípravu pekárenských výrobkov – na objednávku sa pečú pagáčiky. V rámci priestorových a najmä personálnych podmienok kuchyne však podnikateľská činnosť nie je prioritou.

ZAMESTNANCI

V Dome pokojnej staroby n.o., Gbely pracovalo ku koncu roka 63 zamestnancov (stav vo fyzických osobách).

V zmysle zákona o sociálnych službách musí zariadenie vo svojom účtovníctve viesť oddelene príjmy (výnosy) a výdavky (náklady) spojené s poskytovaním sociálnej služby v členení podľa druhu sociálnej služby a aj podľa formy sociálnej služby. Z tohto dôvodu sa mzda zamestnancov rozčleňuje na jednotlivé strediská. Pri rozúčtovaní sa sleduje splnenie podmienky maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca pri poskytovaní služby v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb (dva prijímatelia sociálnych služieb na jedného zamestnanca). Taktiež sa sleduje splnenie percentuálneho podielu odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov (52%).

Za odborného zamestnanca sa považuje zamestnanec, ktorý vykonáva alebo riadi vykonávanie odbornej činnosti do ktorej patrí najmä základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť v zariadení a rozvoj pracovných zručností.

Rozdelenie zamestnancov k 31.12.2019 podľa prepočítaného stavu je uvedený v nasledovnej tabuľke.

pracovné zaradenie	ZPS Čárskeho pobytová služba	DSS Čárskeho ambulantná služba	ZPS Hudecova pobytová služba	DSS Hudecova pobytová služba	domáca opatrovateľská služba	sociálna služba jedáleň	spolu
riadiťel, ekonomickí zamestnanci	1,2	0,06	1,575	0,12	0,015	0,03	3,00
vedúca stravovania	0,38	0,02	0,47	0,03	0	0,1	1,00
hlavné sestry	0,945	0,05	0,94	0,06	0,005	0	2,00
zdravotné sestry	1,92	0,08	2,82	0,18	0	0	5,00
sociálni pracovníci	1,9	0,1	0,94	0,06	0	0	3,00
ergoterapeuti	0,95	0,05	0,94	0,06	0	0	2,00
kuchári	1,8	0,12	2,34	0,24	0	1,5	6,00
pomocní kuchári	1,5	0,1	1,95	0,2	0	1,25	5,00
obslužný personál	2,14	0,09	3,46	0,24	0	0	5,93
opatrovatel'ky	10,08	0,42	14,4	0,96	0,67	0	26,53
spolu	22,815	1,09	29,835	2,15	0,69	2,88	59,46

ŠTANDARDY KVALITY

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely je povinný ako poskytovateľ sociálnej služby prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, aktivizovať prijímateľa sociálnej služby, poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni a spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby poskytovanej v zariadení do prirodzeného rodinného prostredia, a to so súhlasom prijímateľa sociálnej služby a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.

Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby, to všetko vo forme individuálneho plánu.

Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plniť podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby, ktoré sú súčasťou zákona o sociálnych službách.

Štandardy kvality sú rozdelené do štyroch základných oblastí:

1. dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd,
2. procedurálne podmienky,
3. personálne podmienky,
4. prevádzkové podmienky.

DODRŽIAVANIE ZÁKLADNÝCH ĽUDSKÝCH PRÁV A SLOBÔD

V oblasti dodržiavania základných ľudských práv a slobôd sa zameriavame na poskytovanie služby v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou. Rešpektujeme a podporujeme rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby, zachovanie jeho vlastnej identity, osobnej integrity a osobnej nezávislosti. Podporujeme prijímateľov sociálnej služby v plnom a účinnom zapojení sa a začlenení sa do spoločnosti s rešpektovaním jeho prirodzených vzťahov v rámci jeho rodiny a komunity.

Súhrn morálnych pravidiel a požiadaviek, podľa ktorých by sa mal riaditeľ každý zamestnanec zariadenia je upravený v Etickom kódexe zamestnancov. Zásady a všeobecné normy pre zaistenie pokojného a spokojného života v zariadení upravuje Domáci poriadok. Tieto dva dokumenty najviac upravujú rámec dodržiavania základných ľudských práv a slobôd v DPS Gbely.

PROCEDURÁLNE PODMIENKY

Informácie o poskytovaných sociálnych službách v našom zariadení získa záujemca najmä na internetovej stránke zariadenia www.dpsgbely.sk a taktiež na základe telefonického dopytu. Sociálne pracovníčky vedú evidenciu žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb, informácie o sociálnej službe jedáleň podáva vedúca stravovacej prevádzky. Poskytovanie sociálnych služieb začína uzatvorením zmluvy o poskytovaní služby. Náležitosti zmluvy a postup pri jej uzatváraní vychádza zo zákona o sociálnych službách a tiež je upravený v smernici Poskytovanie sociálnych služieb. Táto smernica popisuje celý proces poskytovania sociálnych služieb od podávania informácií cez náležitosti zmluvy, práv a povinností nielen poskytovateľa sociálnych služieb ale aj príjemcu. Popisuje používané metódy, techniky a postupy sociálnej práce používané v zariadení, popisuje dokumentáciu individuálnych plánov a plánov starostlivosti, upravuje proces úschovy cenných vecí a napokon popisuje proces ukončenia poskytovania služieb v zariadení.

Individuálnemu plánovaniu sociálnej služby venujeme veľkú pozornosť. Proces individuálneho plánovania je podrobne rozpracovaný v smernici Určenie postupov a pravidiel na vypracovanie, realizovanie a hodnotenie individuálneho plánu prijímateľa sociálnej služby v Dome pokojnej staroby. Individuálny plán je nástrojom na spoluprácu medzi prijímateľom sociálnej služby a zamestnancami zariadenia. Cieľom je vytvoriť takú podporu, aby mohol prijímateľ sociálnej služby žiť zmysluplný a čo najsamostatnejší život. Účasť na individuálnom plánovaní je však slobodnou voľbou prijímateľa sociálnej služby, k účasti na individuálnom plánovaní nemožno klienta nútiť. U každého prijímateľa sociálnej služby je vytvorený Plán starostlivosti a Ošetrovateľský plán. Realizácia opatrovateľskej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti sa dokumentuje pomocou IS Cygnus.

Spokojnosť prijímateľov sociálnej služby so životom v zariadení sa zisťuje pomocou anonymných dotazníkov spokojnosti. Účasť na vyplnení dotazníkov je dobrovoľná, po vypísaní dotazníka odovzdá prijímateľ sociálnej služby dotazník do schránky sociálnej pracovníčky, ktorá vyhodnotí odovzdané dotazníky. Vyhodnotenie dotazníkov je zverejnené na nástenkách zariadenia určených pre prijímateľov sociálnych služieb a tiež na internetovej stránke. Vyhodnotenie dotazníkov je vždy prerokúvané na zasadnutí Samosprávy prijímateľov sociálnych služieb (volení zástupcovia z klientov zariadenia). V zmysle vyhodnotenia dotazníkov sa v zariadení realizujú opatrenia na zvýšenie spokojnosti prijímateľov sociálnych služieb so životom v zariadení. Víziou Domu pokojnej staroby n.o., Gbely je byť uznávaným poskytovateľom sociálnych služieb v regióne, toto je jedna z ciest, ako to dosiahnuť.

PERSONÁLNE PODMIENKY

V oblasti personálnych podmienok je našou povinnosťou mať vypracovanú štruktúru a počty pracovných miest a kvalifikačných predpokladov na ich plnenie vrátane určenia kompetencií jednotlivých zamestnancov. Túto oblasť máme riešenú v Organizačnom poriadku, ktoré súčasťou je aj organizačná štruktúra zariadenia.

Každý novoprijatý zamestnanec je po nástupe do pracovného pomeru oboznámený so všetkými platnými smernicami zariadenia a zároveň je oboznámený s miestom, kde sú smernice dostupné. V rámci zaškoľovacieho procesu je oboznámený aj s organizáciou práce a priestorovými podmienkami zariadenia, postupne sa pod vedením skúseného pracovníka zaškoľuje do pracovného procesu. Po ukončení trojmesačnej adaptácie nového zamestnanca príslušný vedúci zamestnanec vyhodnotí proces adaptácie a vyhodnotí možnosť ďalšieho pôsobenia zamestnanca na pracovnom mieste.

Povinnosťou DPS n.o., Gbely je hodnotiť pracovný výkon zamestnancov a rozvíjať ďalšie vzdelávanie zamestnancov. Hodnotenie zamestnancov prebieha dvakrát do roka, v prvej fáze zamestnanec vypíše sebahodnotiaci dotazník, v druhej fáze prichádza k hodnoteniu zamestnanca jeho priamo nadriadeným pracovníkom. Hodnotenie prebieha formou súkromného rozhovoru s priamym nadriadeným, preto ho je možné považovať za individuálnu supervíziu. Po vzájomnom vyhodnotení práce zamestnanca sa pristúpi k stanoveniu cieľov jeho ďalšieho vzdelávania s čím súvisí zabezpečenie ďalšieho vzdelávania zamestnancov. V roku 2019 okrem rôznych individuálnych vzdelávaní podľa pracovnej náplne jednotlivých zamestnancov prebehlo v zariadení aj hromadné vzdelávanie. V prvom polroku prebehlo školenie Zásady komunikácie a stratégie zvládania konfliktov v praxi poskytovateľov sociálnych služieb, v druhom polroku sme sa vzdelávali v oblasti Budovania pracovného tímu a tímovej spolupráci.

V spolupráci so supervízorom prof. PhDr. ThDr. Andrejom Mátelom, PhD. prebehla v mesiaci marec v zariadení skupinová supervízia na tému Inventár prejavov syndrómu vyhorenia (test a jeho vyhodnotenie) a na tému Implementácia podmienok kvality v zariadení. V septembri sme sa pri skupinovej supervízii zamerali na proces individuálneho plánovania prijímateľov sociálnych služieb a revíziu písomných podkladov pre individuálne plánovanie.

PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY

Miesto poskytovania sociálnej služby a prevádzkové podmienky poskytovania sociálnej služby (priestorové podmienky, prístupnosť v zmysle univerzálneho navrhovania, materiálne vybavenie, vybavenosť sociálnymi zariadeniami, svetelná a tepelná pohoda) zodpovedajú počtu prijímateľov sociálnej služby, druhu poskytovanej služby a potrebám prijímateľov sociálnych služieb a sú v súlade s platnými právnymi predpismi. Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Senici rozhodnutím súhlasil s prevádzkovými priestormi na ulici Prof. Čárskeho i na ulici Hudecova. Regionálny úrad vykonáva v zariadení pravidelné kontroly.

V rámci prevádzkových podmienok štandardov kvality bola vypracovaná Smernica o spracovaní výročnej správy o činnosti Domu pokojnej staroby n.o., Gbely, kde bol určený v súlade so zákonom o sociálnych službách a zákonom o neziskových organizáciách obsah výročnej správy a kde bol vymedzený okruh zamestnancov, ktorí sa podieľajú na príprave výročnej správy. V zariadení je tiež platná Smernica Pravidlá prijímania, použitia a zverejňovania darov.

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH UKAZOVATEĽOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely vedie účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Vedie oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami a oddelene výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

Ročná účtovná závierka tvorí prílohu tejto výročnej správy a obsahuje:

- súvahu,
- výkaz ziskov a strát,
- poznámky.

	NÁKLADY V EUR HLAVNÁ ČINNOSŤ				
	2015	2016	2017	2018	2019
spotreba materiálu	170 821,43	166 995,21	182 560,27	159 569,08	171 523,25
spotreba energie	58 162,03	44 604,57	42 957,08	38 975,58	46 711,99
opravy a udržiavanie	4 850,04	7 935,17	10 877,22	24 849,76	20 160,12
cestovné	18,46	90,33	15,60	80,76	224,47
náklady na reprezentáciu	59,88	116,50	255,70	118,40	201,97
ostatné služby (nájomné, telefónne poplatky, TKO, školenia, správne poplatky, stočné ...)	56 118,63	66 456,86	58 651,32	63 142,86	54 254,12
mzdové náklady	479 655,95	495 251,23	505 513,55	561 205,62	657 954,90
zákonné poistenie	167 856,67	166 073,63	171 965,90	194 564,02	228 428,39
ostatné sociálne poistenie (doplnkové dôchodkové sporenie)	594,60	2 042,26	3 837,03	4 364,50	4 901,09
zákonné sociálne náklady (tvorba SF, PN, náklady na stravovanie zamestnancov vo výške 55% z ceny jedla)	19 166,03	18 304,36	19 064,94	20 071,18	26 638,44
ostatné sociálne náklady (zdravotné preukazy a prehliadky)	176,00	747,00	249,50	517,00	474,25
ostatné dane a poplatky	127,96	125,22	89,00	76,80	66,80
odpísanie pohľadávky	5 747,82				
iné ostatné náklady (bankové poplatky, poistenie áut, majetku)	2 127,44	1 196,94	1 943,82	1 421,36	999,03
odpisy	2 459,08	1 005,00	3 237,07	3 964,10	4 503,44
spolu	967 942,02	970 944,28	1 001 218,00	1 072 921,02	1 217 042,26

	VÝNOSY V EUR Hlavná činnosť				
	2015	2016	2017	2018	2019
tržba za vlastné výrobky	646,38	388,40	272,00	194,70	770,00
tržby z predaja služieb (úhrady za poskytované sociálne služby)	498 342,78	474 835,85	487 614,24	480 147,28	535 106,01
aktivácia vnútroorganizačných služieb (hodnota stravy zamestnancov)	17 040,30	17 430,30	17 040,00	16 798,00	20 208,50
úroky	400,02	249,08	83,10		302,59
prijaté dary			920,73		
iné ostatné výnosy				22,58	
prijaté príspevky od iných organizácií	450,00	921,00	2 200,00	500,00	2 200,00
prijaté príspevky od fyzických osôb	270,00	1 156,60	180,00	300,00	757,13
príspevky z podielu zaplatenej dane	4 145,69	2 364,00	3 625,73	3 513,96	4 640,95
dotácie (na sociálne služby)	446 184,58	453 294,57	460 949,95	564 609,50	621 391,31
spolu	967 479,75	950 639,80	972 885,75	1 066 086,02	1 185 376,49

výsledok hospodárenia Hlavná činnosť	-462,27	-20 304,48	-28 332,25	-6 835,00	-31 665,77
---	----------------	-------------------	-------------------	------------------	-------------------

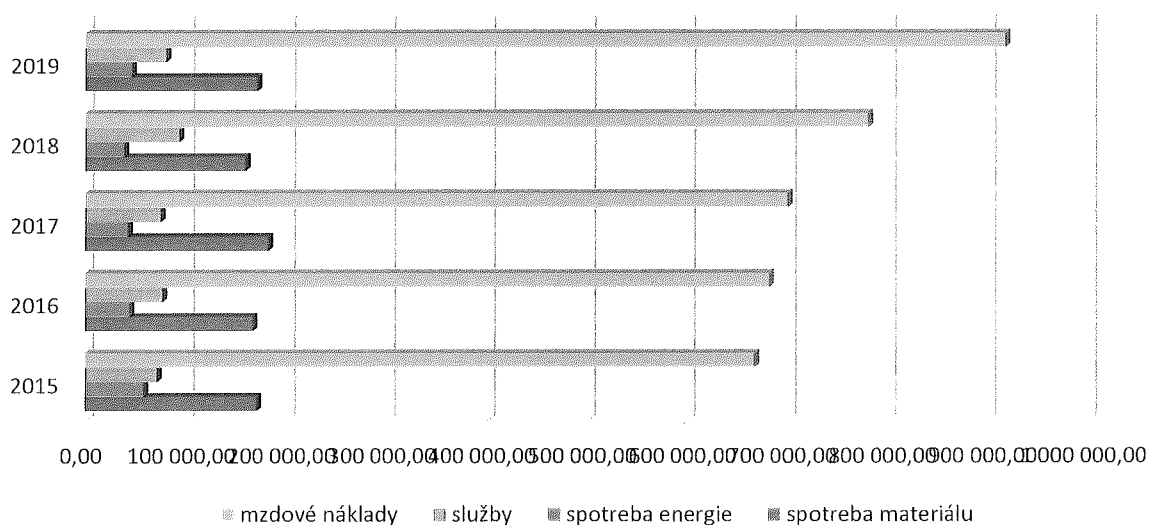
V roku 2019 oproti predchádzajúcim rokom vzrástli vo vyššej miere mzdové náklady. Vplyv na to malo zvýšenie tarifných platov o 10% a taktiež zvýšenie minimálnej mzdy, nakoľko na tú je naviazaná aj výška príplatkov za sobotu, nedeľu, noc a sviatok. V rámci zvýšenia mzdových nákladov sa zvýšili aj odvody na zdravotné a sociálne poistenie zamestnávateľa, ktoré sú vo výške 35,2% z hrubej mzdy zamestnanca. Do mzdových nákladov bola zahrnutá aj tvorba sociálneho fondu vo výške 1,5% zo súhrnu hrubých platov a taktiež príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške 2% z príjmov zúčtovaných na výplatu.

V oblasti spotreby energií sme zaznamenali nárast najmä v oblasti nákladov na dodávku zemného plynu. Takmer celý nárast je spôsobený zvýšením ceny, kde jednotková cena vzrástla z 16,79 EUR/MWh na 25,16 EUR/MWh.

Nárast v oblasti spotreby materiálu bol spôsobený najmä nárastom cien potravín, a to v celkovej výške 8.691 €.

	NÁKLADY V EUR HLAVNÁ ČINNOSŤ				
	2015	2016	2017	2018	2019
spotreba materiálu	170 821,43	166 995,21	182 560,27	159 569,08	171 523,25
spotreba energie	58 162,03	44 604,57	42 957,08	38 975,58	46 711,99
služby	71 509,31	76 926,02	75 069,73	93 654,04	80 409,95
mzdové náklady	667 449,25	682 418,48	700 630,92	780 722,32	918 397,07
spolu	967 942,02	970 944,28	1 001 218,00	1 072 921,02	1 217 042,26

NÁKLADY V EUR HLAVNÁ ČINNOSŤ



V oblasti výnosov sme zaznamenali nárast vo všetkých oblastiach.

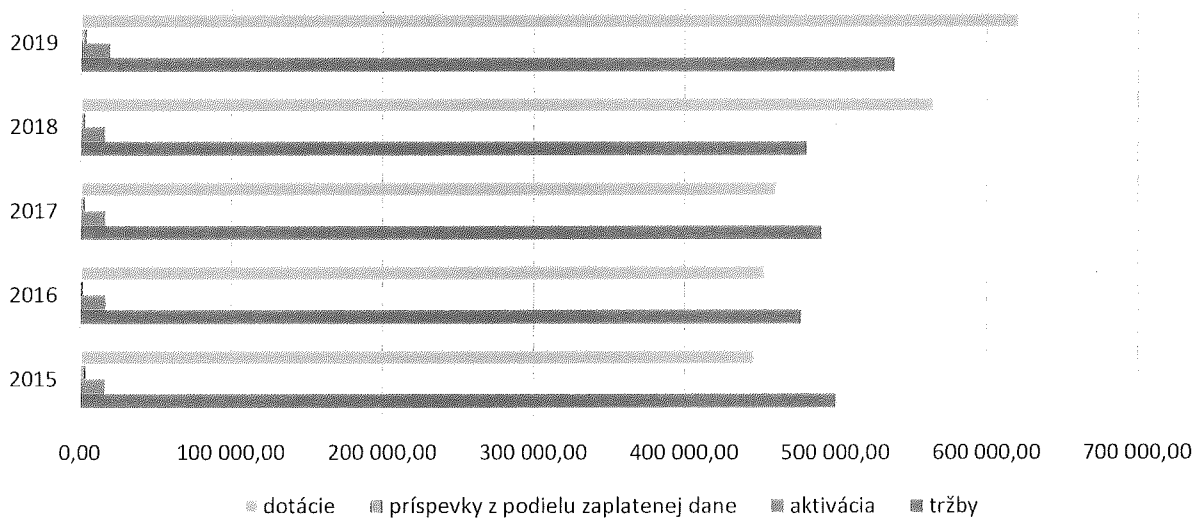
Nárast v oblasti tržieb za predané služby – poskytované služby v zariadení pre seniorov, v domove sociálnych služieb, pri poskytovaní sociálnej služby jedáleň a domácej opatrovateľskej služby bol spôsobený zvýšením cien za poskytované služby v zmysle VZN č. 2/2019 O výške úhrady za sociálne služby poskytované v zariadení sociálnych služieb od 1.4.2019.

Na základe zvýšenia ceny stravnej jednotky pre zamestnancov od 1.4.2019 vzrástli výnosy z aktivácie vnútroorganizačných služieb.

Dotácie vzrástli na základe zvýšenia finančného príspevku z MPSVaR na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach sociálnych služieb v zmysle Nariadenia vlády SR č. 175/2019 Z. z..

	VÝNOSY V EUR HLAVNÁ ČINNOSŤ				
	2015	2016	2017	2018	2019
tržby	500 109,18	477 550,93	491 270,07	481 164,56	539 135,73
aktivácia	17 040,30	17 430,30	17 040,00	16 798,00	20 208,50
príspevky z podielu zaplatenej dane	4 145,69	2 364,00	3 625,73	3 513,96	4 640,95
dotácie	446 184,58	453 294,57	460 949,95	564 609,50	621 391,31
spolu	967 479,75	950 639,80	972 885,75	1 066 086,02	1 185 376,49

VÝNOSY V EUR HLAVNÁ ČINNOSŤ



VÝROK ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

V zmysle zákona č. 213/1997 o neziskových organizáciách v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona o sociálnych službách musí byť účtovná závierka overená audítorm. Správa audítora o overení ročnej účtovnej závierky Domu pokojnej staroby n.o., Gbely tvorí prílohu tejto výročnej správy.

**PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH,
PREHLAD O DAROCH**

	rozpočet na rok 2019 v EUR	plnenie a čerpanie k 31.12.2019 v EUR	% plnenia a čerpanie rozpočtu k 31.12.2019
za predaj výrobkov, tovarov, služieb	532 500,00	535 667,13	100,59%
iný príjem (semináre, dary)	3 900,00	3 759,72	96,40%
stravné zamestnanci	8 700,00	8 859,16	101,83%
príspevky z podielu zaplatenej dane 2%	4 700,00	4 640,95	98,74%
príjmy zo zdravotných poisťovní	0,00	379,81	
finančný príspevok z MPSVaR SR	589 900,00	588 139,47	99,70%
dotácia - domáca opatrovateľská služba	8 000,00	6 000,00	75,00%
dotácia - sociálna služba jedáleň	6 000,00	5 300,00	88,33%
finančné prostriedky z rezervy BÚ - mzdy a zdravotné a sociálne poistenie zamestnávateľa	26 500,00	15 570,91	58,76%
dotácia - technicko - prevádzkové zabezpečenie	20 000,00	20 000,00	100,00%
dotácia - TTSK	1 500,00	1 400,00	93,33%
Príjmy spolu:	1 201 700,00	1 189 717,15	
dlhodobý majetok, DHIM, prevádzkové potreby	35 400,00	35 300,21	99,72%
potraviny	139 000,00	138 803,08	99,86%
energie, vodné, stočné	52 500,00	50 242,77	95,70%
opravy a udržiavanie	22 800,00	20 831,49	91,37%
nájomné budov	20 600,00	20 445,00	99,25%
služby	29 500,00	28 628,77	97,05%
mzdové náklady	658 000,00	656 079,97	99,71%
zdravotné a sociálne poistenie zamestnávateľ	230 000,00	225 933,26	98,23%
doplnkové dôchodkové sporenie	4 800,00	4 797,13	99,94%
tvorba sociálneho fondu	9 100,00	8 655,47	95,12%
Výdavky spolu	1 201 700,00	1 189 717,15	
Schodok/Prebytok		0,00	

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely hospodáril v roku 2019 s vyrovnaným rozpočtom.

Z rozpočtu Mesta Gbely bola poskytnutá dotácia vo výške 20.000 EUR na technicko-prevádzkové zabezpečenie poskytovania sociálnej služby. Finančné prostriedky boli použité nákup hygienických a čistiacich potrieb, na údržbu a rozšírenie kamerového systému, vykonanie odborných skúšok a opráv výťahov, nákup priemyselnej pračky, zabezpečenie supervízie a vzdelávania zamestnancov, opravu vzduchotechniky v priestoroch kuchyne, nákup počítača, antivírusového programu, kuchynských potrieb a opravu sietok a žalúzií v obidvoch budovách.

Z rozpočtu Mesta Gbely bola poskytnutá dotácia na domácu opatrovateľskú službu vo výške 6.000 EUR. Na sociálnu službu jedáleň bola poskytnutá dotácia vo výške 5.300 EUR.

Z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky bol poskytnutý finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb nasledovne:

- sociálna služba zariadenie pre seniorov, Dom pokojnej staroby I, ulica Prof. Čárskeho, pobytová služba vo výške 225.391,78 EUR,
- sociálna služba domov sociálnych služieb, Dom pokojnej staroby I, ulica Prof. Čárskeho, ambulantná služba vo výške 11.328,00 EUR,
- sociálna služba zariadenie pre seniorov, Dom pokojnej staroby II, ulica Hudecova, pobytová služba vo výške 328.562,02 EUR,
- sociálna služba domov sociálnych služieb, Dom pokojnej staroby II, ulica Hudecova, pobytová služba vo výške 23.040,00 EUR,
- sociálna služba domov sociálnych služieb Dom pokojnej staroby II, ulica Hudecova, ambulantná služba vo výške -182,33 EUR (do zúčtovania dotácie bolo zahrnuté aj vrátenie finančného prostriedku týkajúce sa roku 2018, ale zaslané MPSVaR v roku 2019).

V roku 2019 sme obdržali finančné dary od fyzických osôb vo výške 757,13 EUR a finančné dary od právnických osôb vo výške 2.200 EUR.

STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Prehľad o stave a pohybe majetku za rok 2019 je nasledovný.

krátkodobý finančný majetok	stav na konci bežného účtovného obdobia	stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
pokladnica, ceniny	2 258,35	3 048,61
bežné bankové účty	128 997,19	146 396,80
Spolu	131 255,54	149 445,41

	stavby	samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	dopravné prostriedky	obstaranie dlhodobého hmotného majetku	spolu
prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	13 295,36	52 241,24	22 857,71		88 394,31
prírastky		5 150,40		5 150,40	10 300,80
úbytky				5 150,40	5 150,40
presuny					
stav ku koncu bežného účtovného obdobia	13 295,36	57 391,64	22 857,71		93 544,71
oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	7 312,45	43 505,95	22 857,71		73 676,11
prírastky	664,77	3 838,67			4 503,44
úbytky					
stav ku koncu bežného účtovného obdobia	7 977,22	47 344,62	22 857,71		78 179,55
zostatková hodnota					
stav ku koncu predchádzajúceho účtovného obdobia	5 982,91	8 735,29			14 718,20
stav ku koncu bežného účtovného obdobia	5 318,14	10 047,02			15 365,16

Prehľad záväzkov k 31.12.2019 je nasledovný.

druh záväzkov	stav ku koncu	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
záväzky z obchodného styku	10 025,89	5 740,72
záväzky voči zamestnancom	38 507,20	32 706,42
záväzky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam	25 047,07	21 052,41
daňové záväzky	4 911,90	3 355,59
záväzky z dôvodu finančných vzťahov k ŠR a rozpočtom územnej samosprávy	659,90	547,90
ostatné záväzky	1 229,43	947,68
krátkodobé záväzky spolu	80 381,39	64 350,72
z toho:		
záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	80 381,39	64 350,72
záväzky po lehote splatnosti	---	---
dlhodobé záväzky spolu	12 418,33	15 177,68
z toho:		
záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	1 095,76	1 187,37
záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	11 322,57	13 990,31

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov vo výške 1.095,76 EUR tvoria záväzky zo sociálneho fondu. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov vo výške 11.322,57 EUR tvoria dlhodobé prijaté preddavky od obyvateľov – finančné prostriedky na úhradu pohrebu.

Pohľadávky v hlavnej činnosti predstavujú sumu vo výške 9.051,74 EUR. Ide o pohľadávky prijímateľov sociálnych služieb v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb. Pohľadávka z podnikateľskej činnosti vo výške 2.294,10 EUR bola prihlásená do konkurzu.

	stav ku koncu bežného účtovného obdobia	stav ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtov. obdobia
pohľadávky za hlavnú činnosť	9 051,74	9 440,66
pohľadávky za podnikateľskú činnosť	2 294,10	2 294,10
pohľadávky spolu	11 345,84	11 734,76

	stav ku koncu	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
pohľadávky do lehoty splatnosti	-	100,00
pohľadávky po lehote splatnosti	11 345,84	11 634,76
pohľadávky spolu	11 345,84	11 734,76

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Ekonomicky oprávnené náklady boli vyčíslené v zmysle ust. § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách. Sú to náklady DPS n.o., Gbely na odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v zmysle zákona o sociálnych službách, ktoré je DPS n.o., Gbely pre poskytovaný druh sociálnej služby povinný vykonávať, zabezpečovať ich vykonávanie alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie. Ekonomicky oprávnené náklady tvoria:

- a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu,
- b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a),
- c) tuzemské cestovné náhrady,
- d) výdavky na energie, vodu a komunikácie,
- e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov,
- f) dopravné,
- g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov,
- h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci,
- i) výdavky na služby,
- j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu,
- k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci.

Ekonomicky oprávnené náklady pobytovej a ambulantnej služby v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb boli vyčíslené na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok a za kalendárny mesiac.

Ekonomicky oprávnené náklady v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb v budove na ulici Prof. Čárskeho.

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019	Zariadenie pre seniorov Prof. Čárskeho pobytová služba	Domov sociálnych služieb Prof. Čárskeho ambulatná služba
mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	251 662,28	13 273,34
poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	87 195,99	4 610,15
tuzemské cestovné náhrady		
výdavky na energie, vodu a komunikácie	17 822,50	1 167,61
výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	52 523,72	3 453,01
dopravné	85,55	3,30
výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	4 068,94	264,37
nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci		
výdavky na služby	20 133,64	1 229,40
výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu (zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	1 609,83	76,50
odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka		
spolu	435 102,45	24 077,68
výška EON za rok 2019 na jedno miesto na mesiac (prepočítané na počet miest v zariadení zapísaných v registri)	805,75	668,82

Ekonomicky oprávnené náklady v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb v budove na ulici Hudecova.

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019	Zariadenie pre seniorov Hudecova pobytová služba	Domov sociálnych služieb Hudecova pobytová služba	Domov sociálnych služieb Hudecova ambulatná služba
mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovaní podľa osobitného predpisu (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	334 008,01	23 078,60	920,02
poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	116 005,39	8 061,05	320,71
tuzemské cestovné náhrady	224,47		
výdavky na energie, vodu a komunikácie	31 715,50	2 232,92	176,85
výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	66 328,82	4 837,04	182,36
dopravné	102,84	5,67	0,74
výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	3 869,02	267,22	11,21
nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	18 951,90	1 307,04	106,06
výdavky na služby	26 468,08	1 767,13	115,09
výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu (zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	1 415,53	95,90	4,79
odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka	2 106,85		
spolu	601 196,41	41 652,57	1 837,83
výška EON za rok 2019 na jedno miesto na mesiac (prepočítané na počet miest v zariadení zapísaných v registri)	863,79	867,76	612,61

Ekonomicky oprávnené náklady domácej opatrovateľskej služby a sociálnej služby jedáleň.

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2019	Domáca opatrovateľská služba	Sociálna služba jedáleň
mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovaní podľa osobitného predpisu (zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	5 569,07	29 143,58
poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	1 977,91	10 158,83
tuzemské cestovné náhrady		
výdavky na energie, vodu a komunikácie	172,04	1 810,72
výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	232,51	28 888,62
dopravné		0,38
výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov		467,02
nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci		
výdavky na služby	314,51	1 292,23
výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu (zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	1,64	106,62
odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka		2 396,59
spolu	8 267,68	74 264,59
výška EON za rok 2019 na jedno miesto na mesiac (prepočítané na hodinu DOS alebo jeden poskytnutý obed)	8,10	2,85

ZÁVER

Tak ako každý rok, aj v roku 2019 bolo našou snahou zvyšovať úroveň poskytovania sociálnych služieb. Nejde len o zlepšovanie priestorového vybavenia, ale i o zlepšovanie prístupu zamestnancov k jednotlivým prijímateľom sociálnych služieb. Zamerali sme sa tiež na komunikáciu s rodinnými príslušníkmi a utužovanie vzťahov medzi prijímateľmi sociálnych služieb.

Podrobnejší popis aktivít a krokov vedúcich k zlepšovaniu kvality poskytovanej sociálnej služby ste si iste prečítali v prvej polovici tejto výročnej správy, preto mi dovoľte zvýrazniť len niektoré body.

V oblasti materiálového a priestorového vybavenia by som vyzdvihla najmä zrekonštruovanie veľkej kúpeľne na druhom poschodí v budove na ulici Hudecova, kde je umiestnená priestranná bezbariérová sprcha a taktiež vaňa s masážnymi tryskami. Doteraz sme využívali priestory malej kúpeľne, ktorá bola nekomfortná, preto máme z novej veľkú radosť. V tejto budove sa nám taktiež podarilo zrekonštruovať vstup do budovy, ktorý pôvodne tvorili panelové bloky. Tie znemožňovali pohyb obyvateľom, ktorí potrebujú využívať invalidný vozík alebo pojazdné chodítko. Teraz je vstup tvorený zámkovou dlažbou, čo je nielen estetické, ale najmä bezpečné pre pohyb našich klientov. Do oboch budov sme zakúpili nové kreslá a sedačky, aby mali obyvatelia kde tráviť čas pri hraní spoločenských hier, kariet a taktiež tráviť čas s rodinou, ktorá príde na návštevu. Vo vonkajších priestoroch sme vysadili päť líp a desať hrabov obyčajných. Najmä lipy potešili našich obyvateľov, predsa len sú symbolom našich starých mám, ktoré z lipového kvetu pripravovali čaj. V budove na ulici Prof. Čárskeho sme v podkrovných izbách nalepili protislnečné fólie, aby sme znížili záťaž teplom, ktorá je najmä pre klientov, ktorí trávia väčšiu časť dňa na lôžku, veľmi náročná.

Nezaháľali sme ani v oblasti práce s prijímateľmi sociálnych služieb. Medzi najaktivity roka patrilo „Pochovávanie basy“, ktoré sa konalo v mesiaci február. Do tohto podujatia sa s radosťou zapojili všetci obyvatelia aj zamestnanci. Naplánované sme mali natáčanie, a tak si každý dal záležať. Ako sme túto aktivitu prežili si môžete pozrieť na <https://www.youtube.com/watch?v=VEpozKBH5w8>.

Radi spomíname aj na trávenie voľného času vonku počas jarných a letných mesiacov, kedy sme navštívili Adamovské jazerá a robili si opekačky a posedenia v altánoch oboch našich budov. Zapojili sme sa do aktivity „Spoločne, aktívne a tvorivo aj v treťom veku“, kde sme vytvorili priestor na spájanie prijímateľov sociálnych služieb z oboch budov pri spoločných terapiách. Vytvorili sme tak tradíciu, kde sa spoznávajú obyvatelia navzájom, utužujú sa vzťahy a vytvára sa aj niečo pekné. Ako spomienku máme napríklad pekné kvetinové ikebany a vianočné girlandy na stôl.

Ťažko popísať množstvo aktivít, ktoré sme v roku 2019 robili, mnohé z nich dokumentujeme na našej webovej stránke www.dpsgbely.sk, aby sme tak sprostredkovali informácie nášmu okoliu a taktiež rodinným príslušníkom, ktorí sa radi pozrú, čo je u nás nového.

V závere tejto výročnej správy by som sa rada poďakovala všetkým, ktorý nám prispeli najmä formou finančných darov alebo príspevkom 2% zo svojich daní, ale aj tým, ktorí medzi nás zavítali či už s piesňou, posedením, rozhovorom, hrou, alebo pozdravom. Poďakovanie patrí aj predstaviteľom Mesta Gbely za ich ústretovosť a spoluprácu a Správnej rade zariadenia za ich záujem, podnety a riešenie problémových oblastí spojených s chodom zariadenia.

Ďakujeme ☺.

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej závierky k 31.12.2019

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely

FEBRUÁR 2020

Správa nezávislého audítora

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Dom pokojnej staroby n.o., Gbely

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o neziskových organizáciách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa neziskovej organizácie Dom pokojnej staroby n.o., Gbely obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o neziskových organizáciách, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Senica, 27. februára 2020

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658